

**Критерии Оценки
Школ
Адвентистов Седьмого Дня**

Небольшие Школы

**Оценочный Документ,
Включая
Введение и Инструкции**



Комиссия по аккредитации
Северо-Американского Дивизиона
Аккредитационной ассоциации школ, колледжей и
университетов Церкви Адвентистов Седьмого Дня

ВВЕДЕНИЕ

Оценочные критерии адвентистских школ являются основанием оценки и аккредитации всех школ Северо-Американского Дивизиона.

Оценочные критерии опубликованы в следующих вариантах:

- a. Критерии Оценки Школ Адвентистов Седьмого дня, Небольшие школы
- b. Критерии Оценки Школ Адвентистов Седьмого дня, Классы К-8
- c. Критерии Оценки Школ Адвентистов Седьмого дня, Классы К-10
- d. Критерии Оценки Школ Адвентистов Седьмого дня, Классы К-12
- e. Критерии Оценки Школ Адвентистов Седьмого дня, Классы 9-12

Этот документ является основой для самостоятельного изучения. Документ содержит инструкции и подробные обязанности лиц и комитетов, которые участвуют в процессе оценки и заполнения самостоятельного изучения. Заполненный документ по самостоятельному обучению становится Отчетом о Самоисследовании.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1: Введение	iii–xviii
<i>Вводная информация о цели, процессе и лицах, связанных со школьным оцениванием и аккредитованием. Включает описание формата документа о Самоисследовании, определение важных терминов и общие инструкции о заполнении Отчета о Самоисследовании.</i>	
Раздел 2: Отчет по Самоисследованию:	
Профиль Школы, Отчет о прогрессе, и Философия	xi–15
<i>Таблицы, предназначенные для сбора важной информации об учащихся школы, сотрудниках и спонсорах, а также данных об успеваемости, финансового состояния и ресурсов медиацентра. Включены направления для сбора дополнительных материалов и отчет о прогрессе школы с момента последнего оценивания. Миссия школы, философские убеждения и цели обучения учащихся также отражены в данном разделе.</i>	
Раздел 3: Отчет по Самоисследованию :	
Стандарты для Адвентистских Школ	16–27
<i>Учебные комитеты школьной оценки определяют успех школы в осуществлении стандартов качества, которые должны быть выполнены всеми школами Адвентистов Седьмого Дня. Должны быть определены области, которые нуждаются в улучшении. Планы действия по улучшению школы должны быть разработаны и приняты до местного визита для оценивания.</i>	
Раздел 4: Отчет по Самоисследованию :	
Оценка предметных областей	28–65
<i>Учебный план и инструкции для каждой предметной области должны быть оценены. Изложение ответов на оценочные заявления/вопросы, включая доказательства влияния программы на обучение школьников, должны быть предоставлены преподавательским составом.</i>	
Раздел 5: Отчет по Самоисследованию :	
Исследования	66–68
<i>Включает опросы родителей и учащихся для оценки качества школы. Включены направления для управления исследований и доклада результатов Отчета о Самоисследовании.</i>	
Раздел 6: Отчет по Самоисследованию :	
Планы действий по развитию школы	69
<i>Планы действий, направленные на общешкольное развитие предоставляют школе возможность для преобразования своего видения преимуществ в стратегические шаги к осуществлению, а также учет значимых общешкольных областей, нуждающихся в усовершенствовании.</i>	

Восстановить данную форму

Введение

Введение	iv
Логическое обоснование	v
Критерии Аккредитации	vi
Процесс Аккредитации	viii
Контрольный список для заполнения Отчета по Самоисследованию	x
Общие инструкции для заполнения Отчета по Самоисследованию	xvii
Дополнительные материалы	xviii

Критерии Оценки Школ Адвентистов Седьмого Дня

ВВЕДЕНИЕ

Аккредитующая Ассоциация Школ, Колледжей и Университетов Адвентистов Седьмого дня, Инк. (ААА) – это конфессиональный аккредитующий орган для всех образовательных структур, работающих от имени Церкви Христиан Адвентистов Седьмого дня. Способствует тесному сотрудничеству между образовательными учреждениями Адвентистской системы и эффективным рабочим отношениям между другими образовательными программами или учреждениями, аккредитующими органами и правительственным отделом образования.

ААА обеспечивает процесс, с помощью которого образовательное сообщество ведет учреждения, подотчетные своим собственным целям. Это гарантирует церкви и спонсорам, что аккредитованное Адвентистское образовательное учреждение предлагает молодым людям в церкви качественные программы и обеспечивает профессиональный персонал, который соответствует как церковным, так и государственным стандартам. Этот процесс обеспечивает основу для взаимодействия среди Адвентистских школ.

Комиссия по Аккредитации Северо-Американского Дивизиона служит в качестве агента ААА по аккредитованию всех школ Северо-Американского Дивизиона.

Обязанности и функции Комиссии по Аккредитации Северо-Американского Дивизиона следующие:

1. Установление руководящих принципов качественного образования.
2. Утверждение критериев, руководящих принципов и методик проведения оценочных посещений.
3. Определение сбора данных для периодического обзора школ.
4. Периодический обзор статуса каждой школы Северо-Американского Дивизиона.
5. Обзор Отчета Инспекционной Комиссии, определение срока аккредитации каждой школы и направление рекомендаций в ААА для окончательного решения.
6. Обзор обращений школ относительно рекомендаций Инспекционной Комиссии.
7. Ведение дел и выполнение обычной деятельности между очередными сессиями Комиссии Министерства образования в Северо-Американском Дивизионе.
8. Рассмотрение всех вопросов, направленных Комиссии Министерства образования в Северо-Американском Дивизионе, Отделу образования Генеральной Конференции, и/или ААА.
9. Принятие, развитие и проверка отчетов, рекомендаций и решений ААА о действиях.

ЛОГИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ

Логическое обоснование процесса аккредитации состоит в убеждении, что это помогает в определении миссии и целей Образования Адвентистов Седьмого дня, вносит существенный вклад в улучшение общей школьной программы и предоставляет возможность для участия церковной среды.

Процесс аккредитации состоит из трех этапов: самоисследование, посещение Инспекционной Комиссии, и последующие мероприятия. Философия школы, общешкольные цели обучения учащихся и критерии аккредитации Комиссии по Аккредитации Северо-Американского Дивизиона служат в качестве базовой основы этих этапов.

Основой для аккредитации является качество образовательной программы, испытанной учащимися. Таким образом, процесс аккредитации предназначен для выполнения следующих пунктов:

1. Оказывать помощь каждой школе в проведении оценки программы, с целью определения уровня достижения задач, изложенных в основной стратегии, и целей по обучению учащихся, а также определения уровня соответствия этих целей и задач общим критериям аккредитации.
2. Обеспечение процесса вовлечения администрации, преподавателей, сотрудников школьного совета, спонсоров и учащихся в эффективную и многозначительную оценку программы.
3. Обеспечение независимого обзора оценки самоисследования.
4. Обеспечение основы плана действий определённых областей, нуждающихся в улучшении.
5. Обеспечение основы для определения срока аккредитации.
6. Оказание помощи в координации процесса аккредитации с региональными Аккредитационными ассоциациями.

КРИТЕРИИ АККРЕДИТАЦИИ

Школа должна быть оценена на основе того уровня, на котором она исполняет свои цели и функции, изложенные в философии и задачах. Кроме того, для получения аккредитации, школа должна предоставить доказательства своего соответствия стандартам и показателям, предъявляемым школам Адвентистов Седьмого дня. Следующие стандарты были установлены для описания эффективной программы, которая ведет к постоянному развитию школы и улучшению обучения самих учащихся.

1. **Философское обоснование** — Утвержденная философия Образования Адвентистов Седьмого дня должна быть принята руководящим органом школы. Учебные программы, цели и задачи, согласующиеся с философией школы, должны быть систематически разработаны и рассмотрены спонсорами, администрацией, преподавателями, сотрудниками, студентами и руководящим органом; они должны регулярно сообщаться совету спонсоров школы. Школа должна иметь постоянные оценки прогресса этих целей и задач, и также должна обладать Заявлением о Миссии, которая включает в себя Философию школы.
2. **Община и Совет Спонсоров** — Для упрощения двусторонней связи и совместного взаимодействия с местной церковной общиной и советом спонсоров должны быть утверждены четкий план и процедуры. Эта связь должна быть увеличена с помощью активной программы набора-и-маркетинга.
3. **Администрация** — Четко определенная организационная структура должна упростить улучшение школы; поддержать учебное, духовное и социальное развитие учащихся; эффективно руководить работой школы; и обеспечивать отчетность в выполнении цели и миссии школы. Описание структуры также должно определить роли и функции школьного совета, администрации, преподавателей, сотрудников, родителей и совета спонсоров. Это также обеспечит и будет поощрять эффективные рабочие отношения и связи между всеми заинтересованными сторонами.
4. **Работа с кадрами** — Квалифицированные преподаватели и персонал должны совместно работать, как индивидуально, так и командой, для создания обстановки, в которой происходит эффективное преподавание/обучение. Они должны поддерживать библейские принципы, как их понимает и учит Адвентистская Церковь, и выполнять соответствующие полномочия. Администрация, в сотрудничестве с преподавателями и сотрудниками, должна планировать и осуществлять долгосрочную программу профессионального роста, которая фокусируется на обучении учащихся.
5. **Учебный план и инструкции** — Учебная программа должна быть реализована в согласовании с учебным планом Отдела Образования по Северо-Американскому Дивизиону и надежной образовательной деятельностью. Учебный план должен обеспечивать всех учащихся подходящими курсами в соответствии со школьной философией, целями и ожиданиями в обучении, а также потребностями учащихся, их возможностями и интересами. Выполнение учебного плана будет отражать лучший профессиональный опыт учителей и будет объектом постоянной оценки с участием совета спонсоров, школьного совета, учителей и учащихся. Учебные нагрузки и обязанности будут находиться в гармонии с конфессиональной политикой.
6. **Медиацентр** — Информационный Центр должен быть обеспечен адекватными и подходящими материалами для того, чтобы облегчить обучение.

КРИТЕРИИ АККРЕДИТАЦИИ *(продолжение)*

7. **Деятельность Учащихся** — Соответствующие учебные мероприятия и программы должны дополнять формальное обучение в школе. Эти программы должны отвечать потребностям и нуждам учащихся, применяя специальные навыки учащихся, преподавателей, сотрудников и ресурсы общины. Мероприятия и программы должны обеспечивать возможности для развития лидерских качеств у студентов и участие самих студентов в различных христианских видах служения.
8. **Служение учащихся** — Программа должна быть разработана с использованием организаций и служб для поддержки социальных, духовных и академических нужд учащихся.
9. **Школьное оборудование** — Должно быть предусмотрено безопасное и соответствующее школьное оборудование с достаточным оснащением для реализации школьной программы.
10. **Информационные технологии** — Соответствующие информационные технологии должны быть доступны и использоваться преподавателями, сотрудниками и учащимися для повышения эффективности процесса обучения и активного участия школьников.

ПРОЦЕСС АККРЕДИТАЦИИ

Успех процесса оценки зависит от совместных усилий: школьного совета, директора школы/методиста, учителей, родителей, учащихся, членов церкви, и состава отдела образования объединенной и местной конференции. Основные обязанности тех, кто участвует в процессе аккредитации указаны ниже.

1. Аккредитационная Комиссия Северо-Американского Дивизиона, К-12

Аккредитационная Комиссия Северо-Американского Дивизиона, К-12 (К-12 - Полное среднее образование), несет ответственность за установление руководящих принципов, критериев и процедур оценивания школ. Это официальный представитель ААА в Северо-Американском Дивизионе.

2. Отдел Образования Северо-Американского Дивизиона

Этот офис отвечает за контроль аккредитационного процесса в школах К-12 Северо-Американского Дивизиона. Вице-президент отдела Образования является Председателем Аккредитационной Комиссии.

3. Отдел Образования объединенной конференции

Ответственностью этого офиса является обеспечение соответствующего запаса оценочных инструментов и подготовка отдела образования местной конференции и школьного персонала к процессу оценки. Отдел образования объединенной конференции несет ответственность за общее наблюдение процесса оценки старшей школы в объединенной конференции.

4. Отдел Образования Местной Конференции

Этот отдел отвечает за оказание помощи школам в процессе оценивания.

5. Директор Школы

В качестве представителя школьного совета, директор школы несет ответственность за организацию и контроль Процесса Самоисследования в школе.

6. Совет Школы

Местный совет отвечает за предоставление поддержки директору школы и комитетам в подготовке Отчета о Самоисследовании. Этот Совет необходим, чтобы рассмотреть и утвердить планы действий до того, как они будут включены в отчет.

ПРОЦЕСС АККРЕДИТАЦИИ *(продолжение)*

7. Координационный Комитет

Координационный Комитет состоит из директора школы/методиста и представителей от учебных комитетов и школьного совета. Он отвечает за:

- a. Назначение 2-3 членов для работы в каждом из ученых комитетов.
- b. Координация и мониторинг процесса Самоисследования для обеспечения заполнения Отчета о Самоисследовании в соответствии с утверждённым графиком.
- c. Выявление и построение соглашения о значимых общешкольных областях, нуждающихся в улучшении.
- d. Наблюдение за разработкой планов действий, направленных на развитие школы.
- e. Создание постоянной последующей процедуры контроля выполнения и достижения каждого из планов действия.

8. Учебный Комитет

Учебные Комитеты несут ответственность за оценки школы в следующих десяти стандартах, которые являются центром процесса оценки:

1. Философская основа
2. Община и Совет Спонсоров
3. Администрация
4. Работа с кадрами
5. Учебные планы и Инструкции
6. Медиациентр
7. Деятельность учащихся
8. Служение учащихся
9. Школьное оборудование
10. Информационные технологии

9. Инспекционная Комиссия

Инспекционная Комиссия ответственна за:

- a. Чтение, анализ и проверка Отчета о Самоисследовании с помощью наблюдения школы в работе; посещение занятий; интервьюирование администраторов, учителей, учащихся и др.
- b. Подготовка отчета, который оценивает сильные стороны школы, проверяет планы действий и рекомендует определенные действия поддержания школьного совершенствования.
- c. Рекомендация срока аккредитации, основанной на Отчете по Самоисследованию и местных полученных данных.

Контрольный список для завершения Отчета по Самоисследованию Список для Отдела образования Местной Конференции

А. Перед Посещением

Обязанности Отдела Образования Местной Конференции:

- 1. Подготовка графика школьного оценивания и промежуточных посещений, согласованных с местными школами, которые будут проводиться в течение предстоящего учебного года и назначение Председателя Инспекционной Комиссии
- 2. Получение необходимых документов объединённого отдела образования для оценивания, или по ссылке www.nadeducation.adventist.org.
- 3. Планирование ориентирования, включая план развития школьного персонала, участвующего в оценивании школы, обеспечение их всеми необходимыми материалами, в том числе предыдущие отчеты, предоставленные школой.
- 4. Назначение и согласование членами Инспекционной комиссии относительно их заданий и другой организационной информации.
- 5. Разработка графика или времени посещения и сообщение об этом Инспекционной комиссии и школе.
- 6. Контроль хода завершения оценки процесса Самоисследования каждой школы, помогая директору/ методисту и персоналу, если необходимо.
- 7. Копирование школьного Отчета о Самоисследовании и рассылка между членами Инспекционной Комиссии, по крайней мере, за один месяц до запланированного по расписанию, местного оценивания.

В. Во время посещения

Обязанности Отдела Образования Местной Конференции:

- 1. Убедиться, что материалы и место соответственно организованы для проведения местного посещения Инспекционной Комиссии.
- 2. Проведение краткого обзора, включая назначение и ожиданий членов Инспекционной Комиссии.
- 3. Участие в качестве председателя/члена Инспекционной Комиссии.
- 4. Получить все подписи всех членов Инспекционной Комиссии по рекомендуемой форме.

Список Отдела образования Местной Конференции (продолжение)

С. После посещения

Обязанности Отдела Образования Местной Конференции:

- _____ 1. Редакция, копирование и распространение заполненного Отчета Инспекционной комиссии членам Инспекционной Комиссии для окончательного утверждения
- _____ 2. Возмещение расходов членам Инспекционной Комиссии и выражение благодарности за их служение.
- _____ 3. Сотрудничество с директором/методистом школы в презентации отчета Инспекционной Комиссии школьному совету.
- _____ 4. Представление отчета Инспекционной Комиссии и рекомендации во время аккредитации совету образования местной конференции.
- _____ 5. Сотрудничество с директором/методистом школы в осуществлении одобренных планов действий и рекомендаций, указанных в отчете Инспекционной Комиссии
- _____ 6. Отправление копий окончательной редакции отчета Инспекционной Комиссии, утвержденной советом образования местной конференции, Отделу образования объединенной конференции, директору/методисту и местному совету.
- _____ 7. Хранение копий Отчета о Самоисследовании школы и отчета Инспекционной Комиссии, как часть постоянных записей Школы
- _____ 8. После принятия решения совета образования местной конференции, завершить и выдать Сертификат об Аккредитации школе.
- _____ 9. Обеспечить завершение необходимых ежегодных отчетов о прогрессе, с помощью директора/методиста школы, утвержденных местным советом школы и размещенных в отделе образования местной конференции/унионе постоянным файлом.

Список для Директора/Методиста Школы

А. Перед посещением

Обязанности директора/методиста школы:

- ___ 1. Сотрудничество с местными и/или отделами образования унионов в выборе дня посещения и информирование местного совета школы и персонала.
- ___ 2. Руководство школьным советом в обзоре предыдущего Отчета Инспекционной Комиссии, Промежуточного Обзора или Отчета о Повторном Посещении, и определение состояния каждой из рекомендаций.
- ___ 3. Устраивать местное ориентирование, включая план действий по развитию, с отделом образования объединенной конференции и/или отделом образования местной конференции
- ___ 4. Выносить рекомендации школьному совету о членстве в Координационный Комитет. Данный Комитет может состоять из:
 - a. Директора, как председателя или сопредседателя.
 - b. Учителя, школьного совета и представителей учебных Комитетов.
 - c. Родителей и других избранных членов церкви.
- ___ 5. Разработка сроков завершения Отчета о Самоисследовании.
- ___ 6. Создание учебных комитетов по Стандартному Профилю. Где это возможно, комитеты должны быть представлены сотрудниками, родителями и членами школьного совета. Данные учебные комитеты должны включать 2-3 члена от небольшой школы и 3-5 члена от крупной школы.
- ___ 7. Распределение материалов между председателями каждого из комитетов:
 - a. Общие Инструкции по Заполнению Отчета о Самоисследовании каждому члену комитета. См. страницу xvii.
 - b. Подходящие страницы Отчета о Самоисследовании и соответствующие Инструкции.
- ___ 8. Помощь Координационному Комитету в подготовке плана действий.
- ___ 9. Поиск утвержденного советом плана действий, разработанного во время подготовки Отчета о Самоисследовании.
- ___ 10. Заполнение Резюме Школы в Отчете о Самоисследовании.
- ___ 11. Заполнение Доклада о ходе работы в Отчете о Самоисследовании.
- ___ 12. Возглавлять Координационный Комитет в техническом редактировании окончательного отчета, проверка на точность и завершенность.

Список для директора/методиста (продолжение)

За 30 дней, как минимум, до посещения раздать законченный Отчет о

- ___ 13. Самоисследовании:
 - a. Каждому члену Инспекционной Комиссии.
 - b. Отделу образования Местной Конференции (первостепенно).
 - c. Отделу образования Объединенной Конференции (второстепенно).
 - d. Членам Совета Школы.
 - e. Школьным преподавателям и персоналу.

- ___ 14. Сотрудничество с отделом образования местной конференции и председателем Инспекционной Комиссии относительно планов посещения (питание, помещение для переговоров, доступ к компьютеру и т.д.)

- ___ 15. Сбор и организация дополнительных материалов, указанных на странице xviii.

В. Во время посещения

Обязанности директора школы/ методиста:

- ___ 1. Обеспечение конференц-зала столами, стульями и дополнительными материалами, необходимыми Инспекционной Комиссии.

- ___ 2. Во время совещания с председателем Инспекционной Комиссии, организовать встречи с соответственными лицами или группами. Учитывать возможную замену учителей/помощников, способных к интервью с учителями.

- ___ 3. Совместно с председателем Инспекционной Комиссии координировать организацию встречи преподавателей, персонала и присутствующих членов совета для отчетного выхода Инспекционной Комиссии.

С. После посещения

Обязанности директора школы/ методиста:

- ___ 1. Организация презентации и распространения окончательного Отчета Инспекционной Комиссии преподавателям и школьному совету.

- ___ 2. Хранение копий Отчета о Самоисследовании, окончательного Отчета Инспекционной Комиссии, Отчета о Повторном Посещении и любые отчеты Промежуточного обзора, как часть постоянных записей школы.

- ___ 3. Обзор Отчета Инспекционной Комиссии со школьным советом, преподавателями и сотрудниками для осуществления плана действий и рекомендаций.

- ___ 4. Обзор ежегодного Отчета Инспекционной Комиссии и/или Промежуточного Обзора или Отчета(ов) о Повторном Посещении совместно со школьным советом и поддержка ежегодных письменных отчетов о прогрессе в реализации плана действий и рекомендаций.

- ___ 5. Сотрудничество с отделом образования местной и/или объединенной конференцией в установлении даты любого необходимого обзора или повторного посещения.

Список для Совета Школы

А. Перед посещением

Обязанности председателя и членов Совета школы:

- ___ 1. Сотрудничество с директором/методистом в процессе оценивания.
- ___ 2. Участие в обзоре предыдущего Отчета Инспекционной Комиссии, Промежуточного обзора или Отчета о Повторном посещении и определение статуса каждой из рекомендаций.
- ___ 3. Утверждение членов Координационного Комитета в соответствии с рекомендациями директора/методиста.
- ___ 4. Работа в Координационном Комитете и учебных комитетах, по назначению.
- ___ 5. Исследование и утверждение планов действий разработанных в связи с подготовкой Отчета о Самоисследовании.

В. Во время посещения

Обязанности председателя Совета школы:

- ___ 1. Быть доступными во время ориентационной сессии и в другое время, согласно просьбе председателя Инспекционной Комиссии.
- ___ 2. Встреча с преподавательским составом, сотрудниками и членами школьного совета, спонсорами и Инспекционной Комиссией для устного доклада.

С. После посещения

Обязанности председателя Совета школы:

- ___ 1. Обеспечение времени встречи школьного совета для обзора Отчета Инспекционной Комиссии.
- ___ 2. Назначение соответствующих комитетов для подготовки программ для реализации плана действий и рекомендаций.

Список и График для Координационного Комитета

Количество месяцев в правой колонке – руководство к тому, чтобы, когда начнется работа, процессы в левой колонке предшествовали местному визиту. Обязанности Координационного Комитета следующие:				
U	Задачи	Месяцы		
	1. Исследование и обсуждение Критериев Оценивания для Школ Адвентистов Седьмого дня, небольших школ, для понимания цели процесса оценивания и направлений завершения документа о Самоисследовании.	5-8		
	2. Разработка графика заполнения каждого раздела и Отчета о Самоисследовании	5-8		
	3. Назначение учебных комитетов по 2-3 члена, для заполнения одного или нескольких разделов в следующих областях Стандартной Секции: <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; border-right: 1px solid black; vertical-align: top;"> a. Философская основа b. Община и Совет Спонсоров c. Администрация d. Работа с кадрами e. Учебные планы и Инструкции </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> f. Медиациентр g. Деятельность учащихся h. Служение учащихся i. Школьное оборудование j. Информационные Технологии </td> </tr> </table>	a. Философская основа b. Община и Совет Спонсоров c. Администрация d. Работа с кадрами e. Учебные планы и Инструкции	f. Медиациентр g. Деятельность учащихся h. Служение учащихся i. Школьное оборудование j. Информационные Технологии	5-8
a. Философская основа b. Община и Совет Спонсоров c. Администрация d. Работа с кадрами e. Учебные планы и Инструкции	f. Медиациентр g. Деятельность учащихся h. Служение учащихся i. Школьное оборудование j. Информационные Технологии			
	4. Предоставить следующие материалы каждому учебному комитету: a. Общие Инструкции по Заполнению Отчета о Самоисследовании (стр. xvii) и определенные инструкции для завершения выбранных разделов Документа Самоисследования. b. Копии соответствующих разделов Документа Самоисследования.	5-8		
	5. После ориентирования всего персонала, распространить материалы по предметным областям, включая Учебный Профиль Учителя, преподавательскому составу соответственно.	5-8		
	6. Оказание помощи директору в заполнении Профиля Школы и Докладов о ходе Работы	4-6		
	7. Координация распределения, сбора и составления таблиц обозрения учащихся по направлению председателя Инспекционной Комиссии. Направление для сбора и составления таблиц исходных данных будут определены председателем Инспекционной Комиссии.	3-5		
	8. Обзор учебных комитетов и отчетов предметных комитетов. Редакция отчетов для обеспечения согласованности стиля и грамотности.	2-4		
	9. Разработка планов действий на основе существенных общешкольных областях, нуждающихся в улучшении. Обзор плана действий с преподавательским составом и сотрудниками, и пересмотр, при необходимости.	2-4		
	10. Присутствие на совете, для исследования и окончательного утверждения, все планы действия утверждаются Координационным Комитетом.	2-4		
	11. Разработка Отчета о Самоисследовании на основе отчетов учебного комитета, предшествующих запланированному местному посещению.	2-4		
	12. Консультирование с отделом образования местной конференции о распространении заполненного Отчета о Самоисследовании.	1-2		

Список для членов Учебного Комитета

Перед посещением

Обязанности каждого члена учебного комитета:

- _____ 1. Исследование Документа Оценки с Предисловием и инструкциями для понимания цели всего процесса оценивания.
- _____ 2. Использование Предисловия и Инструкций, соответствующего раздела Документов Оценки, и результатов интервью и/или посещение для завершения назначенной области.
- _____ 3. Подготовка отчета за назначенный раздел(ы) и предложение областей, нуждающихся в улучшении, которые могут быть разработаны в плане действий Координационного Комитета.
- _____ 4. Подача заполненного отчета председателю Координационного Комитета.

ОБЩИЕ ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ОТЧЕТА О САМОИССЛЕДОВАНИИ

Материал, содержащийся в Документе Оценки, должен быть использован для проведения оценивания каждой школы. Заполненный отчет становится Отчетом о Самоисследовании. Следующие общие указания помогут в заполнении отчета:

1. Назначение Координационного Комитета и учебных комитетов.

Информация о назначении Координационного комитета и учебных комитетов дана на странице ix.

2. Учебные указания по заполнению каждого раздела Отчета о Самоисследовании.

Определенные инструкции по заполнению каждого раздела Отчета о Самоисследовании предоставляются непосредственно после соответствующих титульных страниц.

3. Распределение соответствующих материалов между членами учебных комитетов, преподавателями и сотрудниками.

Каждому члену учебного комитета и всем учителям должны быть предоставлены следующие документы:

- a. Копии соответствующих разделов Отчета о Самоисследовании.
- b. Соответственные указания для заполнения раздела.

4. Обзор инструкций по разработке плана действий по развитию школы.

Координационный Комитет, после консультации со всем преподавателями, сотрудниками и учебными комитетами, разрабатывает планы действий для значимых областей, нуждающихся в улучшении. Планы действий включают в себя (1) шаги к действию, (2) сроки реализации, (3) оценку необходимых ресурсов (финансовых, трудовых, образовательных, и т.д.), и (4) лицо(а) ответственное(ые) за каждое действие. Конкретные инструкции, примеры планов действий и форма плана действий включены в Отчет о Самоисследовании.

5. Собранные дополнительные материалы должны быть предоставлены Инспекционной Комиссии.

Подготовьте дополнительные материалы, указанные на следующей странице. Представьте материалы в рабочее помещение Инспекционной Комиссии.

ВСЕ СТРАНИЦЫ ИНСТРУКЦИЙ ДОЛЖНЫ БЫТЬ УДАЛЕНЫ ПРЕЖДЕ ПУБЛИКАЦИИ ОКОНЧАТЕЛЬНОГО ОТЧЕТА О САМОИССЛЕДОВАНИИ ШКОЛЫ.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Все материалы, перечисленные ниже, должны быть предоставлены в рабочее помещение Инспекционной комиссии во время визита и не должны быть включены в Отчет о Самоисследовании. Если несколько пунктов содержится в имеющихся публикациях, необходимо предоставить основную публикацию и указатель. Если материалы недоступны, пожалуйста, примите это к сведению.

1. Предыдущий Отчет о Самоисследовании.
2. Предыдущий Отчет Инспекционной Комиссии.
3. Ежегодный Доклад о прогрессе, Промежуточный отчет или Отчет о повторном посещении.
4. Школьное Учреждение.
5. Бюллетень Школы и/или Справочник Учащегося.
6. Школьные ведомости.
7. Нормированные результаты тестов, применяемые в течение последних трех лет.
8. График текущих занятий.
9. Рабочий бюджет на текущий год.
10. Ежемесячные финансовые ведомости за текущий учебный год.
11. Последний аудиторский отчет с заявлением.
12. Финансовая отчетность за последний полный финансовый год.
13. Протоколы школьного совета, как минимум, за один год.
14. Кодекс Образования Униона и справочник преподавателя.
15. Учебные планы Северо-Американского Дивизиона для каждой предметной области.
16. Списки учебников, одобренные Унионом/Северо-Американским Дивизионом.
17. Принятая политика использования Интернет.
18. Школьный маркетинг/план набора.
19. Примеры копий школьных изданий (газеты, ежегодники, и т.п.).
20. Список текущих конфессиональных и светских журналов и подписок.
21. Планы реагирования/процедуры на стихийные бедствия/чрезвычайное положение.
22. Переносимые с кровью патогенные процедуры.
23. План управления опасными материалами (асбест, и т.п.).
24. Политика сексуальных домогательств.

Резюме Школы, Отчет о прогрессе и Философия

Указания к Резюме Школы, Отчету о прогрессе и Философии и Целям	xx
Титульная Страница	
Оглавление	
Учебные аттестационные комиссии.	1
Резюме Школы	2
Отчет о прогрессе	11
Философия и Цели	12
Установленная Миссия Школы	13
Учебные Цели Школы Адвентистов Седьмого Дня	14
Определенные цели для этой Школы	15

Критерии Оценки Школ Адвентистов Седьмого Дня, Небольшие школы

Указания к Резюме Школы, Отчету о Прогрессе, и Философии и Целях

Директор школы/методист, при содействии Координационной Комитета, ответственен за заполнение данного раздела.

Пункты от А до Н

Директор/методист школы может делегировать другим ответственность за заполнение соответствующих разделов. Например, он или она может делегировать библиотекарю, с поддержкой Комитета о Самоисследовании по медиацентра, ответственность за заполнение Раздела D.

Отчет о прогрессе

Директор школы/методист несет ответственность за заполнение Отчета о прогрессе, на основе ввода данных преподавательского состава, сотрудников и совета школы. Школьный совет утверждает законченный отчет.

1. Отчета о прогрессе отвечает планам действий и рекомендациям предыдущего визита для оценки, промежуточного обзора и/или отчета о повторном посещении.
2. Под соответственным заголовком, список каждой рекомендации и действия, принятые с указанием даты завершения. Необходимо быть конкретным о действиях и предоставлять дополнительные доказательства, при необходимости.

Философия, Цели и Миссия Школы

Учебный комитет по философскому обоснованию несет ответственность за заполнение данного раздела и Стандарта 1 в сотрудничестве с школьным советом, администрацией, преподавательским составом и сотрудниками.

Адвентистская утвержденная философия, в масштабе всей системы, включена в данный документ оценки. Также, включены общешкольные цели обучения школьников, принятые образовательной системой Северо-Американского Дивизиона. Данные цели были приняты на основании *Путь к Совершенству (Journey to Excellence)*.

Школьный совет, администрация, преподавательский состав и сотрудники должны рассмотреть и подтвердить философия школы, заявление о миссии и учебные программы. Заявление о миссии школы и конкретные цели обучения школьников будут добавлены к общесистемному заявлению.

УДАЛИТЬ эту страницу перед публикацией Отчета о Самоисследовании

**Критерии Оценки
Школ
Адвентистов Седьмого Дня**

Небольшие Школы
Отчет о Самоисследовании



Кому:

Комиссия по аккредитации
Северо-Американского Дивизиона
Аккредитационной ассоциации школ, колледжей и
университетов Церкви Адвентистов Седьмого Дня

ОГЛАВЛЕНИЕ

Учебные аттестационные комиссии	1
Резюме Школы	2
Общая Информация	2
Отчет о прогрессе	11
Философия и Цели	12
Стандарты для Адвентистских Младших школ	16
Философское обоснование	17
Община и Совет спонсоров	18
Администрация	19
Работа с кадрами	21
Учебные планы и Инструкции	22
Медиацентр	23
Деятельность Учащихся	24
Служение Учащихся	25
Школьное Оборудование	26
Информационные технологии	27
Оценка Предметной области	28
Учебный профиль Учителя	29
Словесность/Чтение	31
Математика	35
Религия и Свидетельствование/Служение	39
Естественные Науки	43
Общественные науки	46
Компьютерное образование	49
Изобразительное искусство	52
Физическая культура	56
Детский сад	59
Современные языки	64
Исследования	66
Опрос учащихся	
Таблица опрос учащихся	67
Опрос родителей	
План действий по развитию школы	69

УЧЕБНЫЕ АТТЕСТАЦИОННЫЕ КОМИССИИ

КООРДИНАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ	Философская основа (1) и Община и Совет Спонсоров (2)
Председатель:	Председатель:
Администрация (3) и Работа с кадрами (4)	Учебные планы и Инструкции (5) и МедиаЦентр (6)
Председатель:	Председатель:
Школьное оборудование (9) и Информационные Технологии (10)	Деятельность Учащихся (7), Служение Учащихся (8), и Исследования Родителей/Учащихся
Председатель:	Председатель:

(Цифры в скобках соответствуют Стандартам)

РЕЗЮМЕ ШКОЛЫ

Директор школы/методист, при содействии Координационного Комитета, несет ответственность за заполнение разделов А-Н. Директор/методист может делегировать ответственность за заполнение соответствующих разделов другим лицам, таких как Медиациентр – библиотекаряю, и т.д.

А. Общая Информация

Наименование Школы _____

Адрес _____

Конференция _____

Руководитель _____

Директор школы _____

Председатель Совета _____

Дата последнего
полного Оценивания _____

Дата промежуточного/повторного
визита _____

В. Совет спонсоров

Наименование Церкви	Текущее членство	Всего десятины за прошлый год	Общий Бюджет Церкви в прошлом году	Школьные субсидии в этом году	Количество учащихся в данной школе	Количество учащихся не в данной школе
Итого	0	\$0	\$0	\$0	0	0

Доля от общей школьной субсидии к общей составляющей десятины: 0.0%

Доля от общей школьной субсидии к общей общему церковному бюджету: 0.0%

Доля учащихся-адвентистов в учрежденных церквях (**не** посещают) : 0.0%

С. Значительные Финансовые данные

1. Предоставление финансовой информации за предыдущие финансовые годы:

Финансовая Информация	2 года назад	1 год назад
Текущие затраты бюджета		
Фактические затраты бюджета		
Доход от платы за обучение		
Доход от операционной субсидии учредительной церкви		
Доход от других источников		
Общая дебиторская задолженность учащихся		
Учебные материалы/бюджетные расходы		
Общие технологические/компьютерные расходы		
Общие библиотечные/медиа расходы		

2. Дата последнего аудита финансовой отчетности:

3. Плата за обучение:

Спонсор

Не спонсор

D. Медиа Центр/Библиотечные Фонды

1. Материал для печати: (Укажите общее количество книг слева от каждого пункта списка.)

_____ Комплект энциклопедий, не старше 5 лет, соответствующий различным уровням. Дата авторского права: _____	_____ Книги с картинками—для легкого чтения
_____ Современный полный словарь	_____ Религия
_____ Текущий Атлас Мира	_____ Общественные науки
_____ Библейские Симфонии	_____ Язык
_____ Библейские словари	_____ Естественные науки
_____ Библейские комментарии СДА	_____ Прикладные науки
_____ Указатель к книгам Елены Г. Уайт (трехтомник)	_____ Искусство
_____ Книги Елены Г. Уайт	_____ Отдых (спорт, ремесло, и т.д.)
_____ Общие работы	_____ Литература
_____ Философия	_____ История биография, путешествия

Суммарно:	_____	Общее количество заголовков (не считая ссылки)
	_____	Общее количество базового объема
	_____	Общее количество конфессиональных периодических подписок
	_____	Общее количество светских журналов/газетных подписок

2. Оборудование: (Укажите общее количество с левой стороны списка.)

_____ Компьютеры	_____ Кассетные магнитофоны	_____ Цифровые камеры
_____ Видеопроекторы	_____ VCR/DVD	_____
_____ Видеокамеры	_____ Телевизоры	_____

3. Программное обеспечение, и т.п.: (Укажите общее количество с левой стороны списка.)

_____ Компьютерное ПО	_____	_____
_____ Видеокассеты	_____	_____
_____ Аудиокассеты	_____	_____
_____ CD/DVD/лазерные диски	_____	_____

4. Организация Медиа Центра: (Заполните список.)

Система классификации:	Библиотека Конгресса	_____
	Десятичная классификация Дьюи	_____
	Цветная маркировка	_____
	Другое (обозначение)	_____

Политика отбора материалов: Да Нет Дата утверждения советом: _____

Интернет-соединение: Да Нет Служба услуг _____

Е. Персонал

1. Административный и учебный:

Наименование	Высшая степень	*ПЗ/НЗ	Назначение/Обязанности	Статус сертификации			Годы работы образовательной сфере		
				Адвентист**	Срок окончания	Статус	Адвентист	Не адвентист	В данной школе

* ПЗ—полная
занятость

НЗ—неполная
занятость

** Администратор, Назначение объекта/службы, Базовый, Профессиональный, Условный,
Стандартный

2. Вспомогательный/Классифицированный:

Наименование	*ПЗ/НЗ	Рабочее/трудовое задание	Статус лицензии (при необходимости)	Годы трудовой занятости	Годы трудовой занятости В данной школе

* ПЗ—полная
занятость

НЗ—неполная
занятость

3. Профессиональная деятельность и членство:

(Составьте список всех административных и учебных сотрудников, их текущее профессиональное членство и значимую профессиональную деятельность, которая повлияла на обучение в течение последних двух лет.)

Имя сертифицированного персонала	Профессиональное членство	Профессиональная деятельность, рост

Е. Учащиеся

1. Данные о зачислении учащихся:

Класс	Открытые зачисления за последние пять лет					Количество учащихся из адвентистских семей		Количество учащихся из не адвентистских семей	
	4 года назад	3 года назад	2 года назад	1 год назад	Текущая дата	Крещенные	Некрещенные	Крещенные	Некрещенные
К									
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
Итого	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2. Суммарные данные о зачислении учащихся:

- а. Доля общего числа учащихся к не адвентистам _____ 0.0%
- б. Доля общего числа учащихся, крещенных в 5 классе и выше _____ 0.0%
- в. Прогнозируемое общее число учащихся: Следующий год _____ Через 2 года _____ Через 3 года _____

3. Дополнительные данные об учащихся: (Заполните таблицу ниже за предыдущие два года.)

Учебный Год	Количество учеников, окончивших школу с высшим баллом	Количество учеников, посещающих ВУЗ	Количество учеников, посещающих частные школы	Количество учеников, посещающих Государственные школы	Количество учеников, находящихся на домашнем обучении

4. Есть ли детские или дошкольные программы на территории? Да Нет

Г. Успеваемость Учащихся

1. Перечислите стандартные тесты, применяемые ежегодно в каждом классе: (Предоставьте распечатки с оценками тестов, как дополнительные материал для рассмотрения в ходе местного посещения.)

2. Объясните связь школы с родителями и спонсорами, относительно успеваемости по результатам тестов.

3. Опишите деятельность, инициированную для улучшения успеваемости учеников в предметных областях, которые определены как не отвечающие требованиям по результатам испытаний.

4. Начальные стандартные результаты испытаний:

(Укажите средний балл учащихся в каждом из предметов, проверенных объединенной конференцией, с помощью принятых стандартных тестов за последние три года.)

Области испытаний	Класс 3	Класс 4	Класс 5	Класс 6	Класс 7	Класс 8
Учебный год: _____ - _____						
Чтение						
Язык						
Математика						
Общественные науки						
Естественные науки						
Источники Информации						
Суммарный балл						
Учебный год: _____ - _____						
Чтение						
Язык						
Математика						
Общественные науки						
Наука						
Источники Информации						
Суммарный балл						
Учебный год: _____ - _____						
Чтение						
Язык						
Математика						
Общественные науки						
Наука						
Источники Информации						
Суммарный балл						

Н. Аудит Учебных материалов

Перечислите по классам и/или предметным областям названия используемых учебников, которые не включены в текущий утверждённый список учебников начальных классов объединённой конференции. Укажите дату, на которую дополнительные материалы были утверждены отделом образования конференции или униона.

Класс	Предмет	Учебник и Издательство	Дата утверждения

ОТЧЕТ О ПРОГРЕССЕ

Инструкции:

Предыдущий(е) Отчет(ы) Инспекционной Комиссии — полный оценочный визит, промежуточный и/или повторный обзор — должны быть использованы как основа Отчета о прогрессе. В данном отчете отмечается прогресс в реализации общешкольного плана действий по улучшению и всех рекомендаций предыдущего Отчета Инспекционной Комиссии. Используйте таблицу ниже для отчета о плане действий.

Для рекомендации, укажите конкретные действия, которые были приняты с подтверждающими доказательствами /информацией, где это применимо, и укажите дату исполнения. (См. пример на www.nadeducation.adventist.org)

ОТЧЕТ О ПРОГРЕССЕ ПЛАНА ДЕЙСТВИЙ ПО РАЗВИТИЮ ШКОЛЫ

Дата последней оценки: _____

План действий #	Цель плана действий	Шаги реализации	Результаты действий	Препятствия к выполнению	Ход
		<p style="text-align: center;">В соответствии с графиком первоначального плана действий:</p> <p style="text-align: center;">Да Нет</p>			<p>Новый план</p> <p style="text-align: center;">Дата постановки целей: 12/25/2005</p> <p>План не начат В ходе выполнения Ожидаемая дата завершения _____</p> <p style="text-align: center;">Завершен</p>
		<p style="text-align: center;">Да Нет</p>			<p>Новый план</p> <p style="text-align: center;">Дата постановки целей _____</p> <p>План не начат В ходе выполнения Ожидаемая дата завершения _____</p> <p style="text-align: center;">Завершен</p>

ФИЛОСОФИЯ И ЦЕЛИ

А. Вводная часть

Утвержденная философия была разработана для школ, работающих в системе образования Адвентистов Седьмого дня. Также были установлены общешкольные цели и задачи учебных программ, согласующиеся с философией школы. Должны быть добавлены дополнительные цели, которые отвечают интересам и потребностям Совету Спонсоров и учащимся. Философия и цели должны быть систематически рассмотрены советом спонсоров, администрацией, преподавательским составом, сотрудниками и школьным советом. Так же должна присутствовать ежегодная оценка непрерывного прогресса к данным целям.

В. Утвержденная философия

Церковь Христиан Адвентистов Седьмого дня признает Бога первоисточником бытия и истины. В начале Бог создал по Своему образу безгрешного человека, позже, безгрешность была искажена грехом. Посредством руководства Святого Духа, Божий характер и предназначение могут быть поняты через природу, Библию и Иисуса Христа. Отличительные характеристики адвентистского образования, полученные из Библии и вдохновленного пера Елены Г. Уайт, указывают на искупительную цель истинного образования: восстановление в людях образа их Создателя.

В то время, как Бог показывает Свою безграничную любовь и мудрый характер, как основной пример человеческого поведения, мотивы людей, их мысли и поведение не оправдывают Божественного идеала. Образование, в самом широком смысле, является средством возвращения людей к их первоначальным отношениям с Богом. Это время измеряется целую вечность.

Адвентистское образование стремится развить жизнь по вере в Бога и уважение достоинства всех людей; создать характер, схожий с характером Создателя; воспитать мыслителей, а не просто отражателей чужих мыслей; содействовать служению с любовью, а не эгоистичным амбициям; обеспечить максимальное развитие потенциала каждой личности; и воспринимать все это как истину, благо и красоту.

Образование такого рода дает гораздо больше, чем академические знания. Оно способствует гармоничному развитию личности в целом — физически, интеллектуально, социально и духовно. Работая вместе, дома, школы и церкви сотрудничают вместе с божественными органами в подготовке учащихся к гражданской ответственности в этом мире и в мире грядущем.

С. Положение о Миссии Школы

D. Цели учебного плана Адвентистов Седьмого дня

Следующие цели были разработаны для поддержания уникальной философии образования адвентистов седьмого дня. (Взяты из *Путь к Совершенству (Journey to Excellence)*.)

Каждый студент:

- | | |
|---------------------------------|---|
| 1. Принятие Бога | Отдать свою жизнь Богу, развивать отношения с Иисусом Христом, и позволить Святому Духу работать в своей жизни. |
| 2. Принадлежность к Церкви | Желание знать, жить и делиться вестью и миссией Церкви Христиан Адвентистов седьмого дня. |
| 3. Межличностные отношения | Развитие чувства собственного достоинства, навыков межличностного общения, понимая ответственность за членов семьи, и способность с чуткостью реагировать на нужды других. |
| 4. Гражданская Ответственность | Развитие понимания культурного и исторического наследия; утверждение веры в достоинство и ценность других; и принятие ответственности за состояние местной, национальной и глобальной окружающей среды. |
| 5. Здоровый Образ Жизни | Принять личную ответственность за достижение и поддержание оптимального физического, психического и духовного здоровья. |
| 6. Интеллектуальное развитие | Усвоить систематический, логический и библейский подходы к принятию решений и разрешению проблем при практическом развитии знаний. |
| 7. Навыки Общения | Признание важности эффективного общения и развитие необходимых навыков. |
| 8. Управление персоналом | Ответственное функционирование ежедневного использования Христианских принципов в управлении, экономике и персонала. |
| 9. Эстетическая признательность | Развитие чувства прекрасного, как к Божьему творению, так и к человеческому выражению во время воспитания индивидуальных способностей к изобразительному искусству. |
| 10. Работа и Служение | Разработка рабочей Христианской Этики с пониманием достойного служения. |

Е. Определенные цели для Данной Школы

Стандарты Адвентистских Школ

Инструкции для Оценки Школьных Стандартов.....	
Философская основа	17
Община и Совет Спонсоров	19
Администрация	21
Работа с кадрами	24
Учебные планы и Инструкции	26
Медицентр	28
Деятельность учащихся	30
Служение учащихся	32
Школьное оборудование	34
Информационные технологии	36

Критерии Оценки Школ Адвентистов Седьмого Дня, Небольшие Школы

ИНСТРУКЦИИ ДЛЯ ОЦЕНКИ ШКОЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ

Оценка Школьных Стандартов

Каждое утверждение является стандартом школьного качества, которые должны присутствовать во всех школах Адвентистов Седьмого дня. Учебные комитеты должны состоять из 2- 3 членов и должны быть назначены для заполнения одного и более стандартов. Стандарты следующие:

Философская основа	стр. 17
Община и Совет Спонсоров	стр. 19
Администрация	стр. 21
Работа с кадрами	стр. 24
Учебные планы и Инструкции	стр. 26
Медиационный центр	стр. 28
Деятельность учащихся	стр. 30
Служение Учащихся	стр. 32
Школьное оборудование	стр. 34
Информационные технологии	стр. 36

Учебные комитеты, как группы, должны оценить каждый из стандартов и связанные с ним показатели реализации, затем определить, на основе консенсуса, степень, к которой стандарт направлен. Выберите номер в рейтинговой шкале, который лучше всего описывает деятельность на данный момент.

- 1— Стандарт/показатель реализации не встречается.
- 2— Стандарт/показатель реализации встречается частично.
- 3— Стандарт/показатель реализации встречается.
- 4— Стандарт/показатель реализации исключительно встречается.

После выбора номера, который лучше всего описывает показатель реализации и общий рейтинг для данного стандарта, учебный комитет должен написать подтвержденное заявление о каждом стандарте.

План действий, направленный на развитие школы

Когда учебный комитет определит необходимое улучшение в стандарте, рекомендации для возможной разработки плана действий должны быть направлены Координационному комитету.

Скопируйте эту страницу и Критерии для Аккредитации (страницы vi, vii) для каждого учебного комитета, работающего над стандартами.

УДАЛИТЬ эту страницу перед публикацией Отчета о Самоисследовании

СТАНДАРТЫ ДЛЯ АДВЕНТИСТСКИХ НЕБОЛЬШИХ ШКОЛ

Стандарты – идеалы качества школ, которые являются определенными, достижимыми и измеримыми. Следующие стандарты должны быть приняты во всех адвентистских школах. Вместе со Стандартами должны быть включены показатели реализации, определяющие степень, в которой стандарты были эффективно достигнуты.

Соответствующий учебный комитет оценивает каждый из утвержденных стандартов и показателей реализации, определяет путем консенсуса, в какой степени каждый из стандартов был достигнут. После определения оценки каждого стандарта и связанного с ним показателя реализации, учебный комитет оценивает общий уровень стандарта, на основе всей имеющейся информации. Учебный комитет затем записывает короткое описание для каждого из стандартов, описывая школьную программу по отношению к стандарту для подтверждения выбранной оценки.

1. Стандарт для Философского Обоснования

Стандарт: *Заявление миссии, философия и цели дают направление школьной программе, и они разрабатываются и утверждаются совместно с администрацией, преподавателями, сотрудниками и школьным советом, и отражают Философию Образования Адвентистов Седьмого дня.*

Стандарт/показатель реализации:	1 — не встречается. 2 — частично встречается. 3 — встречается. 4 — исключительно встречается.
---------------------------------	--

Показатели Реализации:

1 2 3 4

- A. Школьная миссия, философия и цели выражаются в письменном заявлении и доступны преподавательскому составу, сотрудникам, учащимся, родителям и спонсорам
- B. Школьная миссия, философия и цели регулярно пересматриваются для удовлетворения меняющихся потребностей учащихся и спонсоров
- Общий Рейтинг Стандарта**

Стандарт для Философского Обоснования
(продолжение)

**Письменное Подтверждение Философского
Обоснования:**

2. Стандарт для Общины и Совета Спонсоров

Стандарт: *Школа, община и спонсоры являются взаимозависимыми. Совместное взаимодействие имеет важное значение для обеспечения эффективной образовательной программы.*

Стандарт/показатель реализации: 1 — не встречается.
2 — частично встречается.
3 — встречается.
4 — исключительно встречается

Показатели реализации

1 2 3 4

- A. Взаимодействует и отвечает совету спонсоров и нуждам общины при планировании деятельности школы, программы и служении
- B. Принимает учащихся на основе процедур в соответствии с заявленной миссией и целями.
- C. Разрабатывает и поддерживает совместную связь с родителями и спонсорами
- D. Разрабатывает и утверждает оформленную программу маркетинга/набора, которая точно описывает программу, ответственных лиц и политику школы.

Общий Рейтинг Стандарта.

Стандарт для общины и Совета Спонсоров
(продолжение)

**Письменное Подтверждение для общины и Совета
Спонсоров:**

3. Стандарт для Администрации

Стандарт: *Достаточное количество административного или профессионального персонала; гарантирует эффективное и успешное функционирование школы.*

Стандарт/показатель реализации: 1— не встречается.
2— частично встречается.
3— встречается.
4— исключительно встречается

Показатели реализации:

1 2 3 4

- A. Школьный совет разрабатывает и реализует программы и политику, которые согласуются с образовательной политикой конференции /униона и школьной конституцией для удовлетворения потребностей учащихся и спонсоров.
- B. Школьный совет и директор /методист работают сообща для достижения успешной программы.
- C. Школьный совет планирует и обеспечивает ресурсами для гарантии, что достаточное количество фондов доступны для годового бюджета и основных улучшений
- D. Школьный совет служит финансовым менеджером для обеспечения работы школы на прочном финансовом основании
- E. Администраторы, как духовные лидеры, обеспечивают и оценивают религиозную деятельность, которая способствует развитию и поддержанию позитивного духовного климата
- F. Школьный совет разрабатывает политику и обеспечивает реализацию финансового учета, в том числе счетов учащихся.
- G. Директор школы, в качестве лидера, принимает решения и способствует действиям, направленным на цели общешкольных учебных планов и успеваемости учащихся.. . . .
- H. Директор школы, совместно с сотрудниками, создает безопасную и заботливую школьную среду, которая поддерживает обучение
- I. Директор школы поощряет среду, которая способствует уважению культурного многообразия
- J. Администраторы совместно с отделом образования местной конференции реализуют план классного наблюдения и оценивания учебного персонала, который способствует профессиональному росту
- K. Директор поощряет и поддерживает использование инновационных учебных стратегий, которые повышают уровень обучения учащихся

Стандарт для Администрации (продолжение)

- L. Директор школы способствует разнообразию партнерских отношений между школой, домом, церковью, бизнесом и обществом
- M. Директор школы сотрудничает с отделом образования местной конференции в привлечении квалифицированного персонала
- N. Директор поддерживает систему учета для обеспечения безопасности информации всей школы, учащихся и совета школы.
- O. Директор школы сотрудничает с отделом образования местной конференции для гарантии, чтобы не учебный персонал был квалифицирован, ориентирован на письменный перечень служебных обязанностей, и был осведомлен об их влиянии на учащихся
- P. Директор гарантирует, что наблюдение за учащимися установлено в течение школьных часов и во время функционирования школы
- Q. Директор школы сотрудничает с отделом образования местной конференции для обеспечения соблюдения конфессиональной политики и правительственных постановлений, касающихся требования здоровья и безопасности, а также ответственности перед теми, кто работает

Общий Рейтинг Стандарта.

Стандарт для Администрации
(продолжение)

**Письменное Подтверждение для
Администрации :**

4. Стандарт при Работе с Кадрами

Стандарт: *Программы по работе с персоналом планируются и осуществляются в целях повышения квалификации школьного персонала, включая новые знания, информацию и обучение методологии преподавания, выявленных в ходе текущего исследования.*

Стандарт/показатель реализации:	1 — не встречается. 2 — частично встречается. 3 — встречается. 4 — исключительно встречается
---------------------------------	--

Показатели реализации:

1 2 3 4

A. Персонал школы участвует в текущей программе профессионального развития

B. Персонал школы имеет доступ и пользуется текущими материалами и ресурсами

C. Персонал школы имеет членство в профессиональных организация

Общий Рейтинг Стандарта.

Стандарт при работе с кадрами
(продолжение)

Письменное Подтверждение для работы с кадрами:

5. Стандарт для Учебных Планов и Инструкций

Стандарт: *Учебный план является основой школьной программы и отражает цели и потребности учащихся для их духовного, социального, физического, психического и эмоционального развития*

Стандарт/показатель реализации:	1 — не встречается.
	2 — частично встречается.
	3 — встречается.
	4 — исключительно встречается

Показатели Реализации:

1 2 3 4

- A. Цели общешкольного учебного плана отражают утвержденную миссию и философию школы и соответствуют целям учебного плана Северо-Американского Дивизиона
- B. Поддерживается вера в том, что Библия является откровением от Бога и основой всех знаний
- C. Программа обучения отражает полное утверждение духовных ценностей и веру адвентистов
- D. Программа обучения предусматривает различные опыты обучения с учетом индивидуальных способностей, предпосылок, потребностей, интересов и стилей обучения
- E. Программа обучения оценивается и регулярно обновляется
- F. Академическая успеваемость и оценки доводятся до учащихся и их родителей на регулярной основе
- G. Программа оценивания учащихся использует различные стратегии в процессе обучения.
- H. Результаты оценивания учащихся доводятся до сведения родителей на регулярной и своевременной основе

Общий Рейтинг Стандарта.

Стандарт для Учебных планов и Инструкций
(продолжение)

Письменное Подтверждение для Учебных планов и Инструкций:

6. Стандарт для Медицентра

Стандарт: Медицентр предоставляет ресурсы, которые поддерживают и обогащают образовательную программу.

Стандарт/показатель реализации: 1 — не встречается.
2 — частично встречается.
3 — встречается.
4 — исключительно встречается

Показатели Реализации:

1 2 3 4

- A. Медицентр имеет сбалансированный набор соответствующих библиотечных материалов, в том числе религиозные издания, в печатных и электронных форматах
- B. Персонал обеспечивает ориентирования в поиске и оценке информационных источников, которые поддерживают обучение учеников

Общий Рейтинг Стандарта.....

Стандарт для Медиа-Центра
(продолжение)

**Письменное Подтверждение для
Медиа-Центра:**

7. Стандарт Деятельности Учащихся

Стандарт: *Студенческая жизнь, как неотъемлемая часть образовательной программы, предназначена для удовлетворения потребностей, личных интересов и целей студентов.*

Стандарт/показатель реализации: 1 — не встречается.
2 — частично встречается.
3 — встречается.
4 — исключительно встречается.

Показатели Реализации:

1 2 3 4

- A. Школьные мероприятия запланированы и контролируются в пределах установленной политики.
- B. Школьные мероприятия отражают философию и цели школы
- C. Деятельность учащихся достаточна и разнообразна для удовлетворения потребностей и интересов всех учащихся
- D. Деятельность учащихся включает возможности для свидетельства/служения, которые объединены школьной программой
- Общий Рейтинг Стандарта.**

Стандарт Деятельности Учащихся
(*continued*)

**Письменное Подтверждение Деятельности
Учащихся:**

8. Стандарт Служения учащихся

Стандарт: *Службы поддержки учеников удовлетворяют потребности учащихся.*

Стандарт/показатель реализации: 1— не встречается.
2— частично встречается.
3— встречается.
4— исключительно встречается

Показатели реализации:

1 2 3 4

- A. Программы и процедуры удовлетворения потребностей учеников в таких областях, как здоровье академическая помощь, рабочие исследования и консультации
- B. Общественное питание, если предусмотрено, отвечает потребностям в питании учащихся .
- C. Административные записи, включая подмандатную информацию о иммунизации учащихся и физических проверок, хранятся в защищенном файле
- D. Имеют место быть процедуры реагирования на болезни, травмы и другие чрезвычайные ситуации
- E. Транспортные средства, используемые для перевозки учащихся, находятся в соответствии с государственным регламентом и конфессиональной политикой

Общий Рейтинг Стандарта.

Стандарт Служения учащихся
(продолжение)

**Письменное Подтверждение Служения
Учащихся:**

9. Стандарт Школьного Оборудования

Стандарт: *Школьное оборудование и участок спроектированы, эксплуатируются и обслуживаются так, чтобы достичь целей и миссии школы.*

Стандарт/показатель реализации: 1 — не встречается.
2 — частично встречается.
3 — встречается.
4 — исключительно встречается

Показатели Реализации:

1 2 3 4

- A. Школа определена соответствующим знаком и демонстрирует национальный флаг
- B. Территория школы и здания предназначены для повышения административной, учебной и внешкольной программ
- C. Здания Кампуса являются привлекательными, аккуратными, чистыми и хорошо поддерживаются
- D. Каждое здание школы регулярно проверяется для обеспечения техники пожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности

Общий Рейтинг Стандарта.

Стандарт Школьного Оборудования
(продолжение)

**Письменное Подтверждение Школьного
Оборудования:**

10. Стандарт Информационных технологий

Стандарт: *Интеграция информационных технологий обеспечивает эффективную работу и обучение на протяжении всей школьной программы.*

Стандарт/показатель реализации: 1 — не встречается.
2 — частично встречается.
3 — встречается.
4 — исключительно встречается

Показатели Реализации:

1 2 3 4

- A. Надлежащие технологии могут поддерживать и гарантировать обучение учащихся
- B. Технологии объединены через учебную программу для поддержания и обеспечения обучения учеников
- C. Технологии снабжают сотрудников и учащихся соответствующим ориентированием для офиса, класса и личного применения
- Общий Рейтинг Стандарта.**

Стандарт Информационных Технологий
(продолжение)

**Письменное Подтверждение Информационных
Технологий:**

ОЦЕНИВАНИЕ ПРЕДМЕТНОЙ ОБЛАСТИ

Инструкции к Оцениванию предметных областей	
Учебный профиль Учителя	39
Основные предметные области	
Словесность/Чтение	41
Математика	45
Религия и Свидетельствование/Служение.....	49
Естественные Науки	53
Общественные науки	56
Вспомогательные предметные области	
Компьютерное образование	59
Изобразительное искусство	62
Физическая культура	66
Если представлены	
Детский сад	69
Современные языки	74

**Критерии Оценки
Школ Адвентистов Седьмого Дня, Небольшие Школы**

Инструкции к оцениванию предметных областей

Следующие шаги помогут учителям при заполнении раздела предметных областей.

Материалы, необходимые для каждого учителя

1. Данная страница с указаниями
2. Установленные разделы предметных областей
3. Учебный профиль Учителя
Каждый учитель заполнит комплект основных вопросов, касающихся учебных программ в кратких повествовательных ответах.

Инструкции для каждого раздела (А–Е) предметных областях

- А. Вводная часть:** Предоставляется общее заявление о предметной области и ее цели и актуальности в пределах учебной программы Адвентистской школы.
- В. Цель обучения:** Учебные цели, объединенные в учебных планах Северо-Американского Дивизиона, предоставленные для каждой из предметной области. Учителя могут включать дополнительные цели для конкретных или уникальных аспектов учебной программы.
- С. Учебная оценка:** Данный ряд вопросов будет использован для определения эффективности учебной программы по предметной области. Учитель должен обеспечить информацию, запрашиваемую в кратких повествовательных ответах.
- Д. Оценивание:** Три суммирующих заявления представляют учителю возможность выделить сильные стороны учебной программы по предметной области и привести доказательства обучения учеников.
- Е. Рекомендации по улучшению:** Учитель рекомендует улучшения в учебной программе по предметной области. Некоторые из этих рекомендаций могут быть использованы Координационным Комитетом для разработки плана действий.

Заполненные раздела предметной области будут предоставлены Координационному Комитету.

УДАЛИТЬ эту страницу перед публикацией Отчета о Самоисследовании

Учебный Профиль Учителя:

Имя _____

Преподавательская деятельность _____

1. Как учебный план Северо-Американского Дивизиона используется при планировании учебной программы?
2. Какие методы используются для определения насколько хорошо учебные цели достигнуты?
3. Как духовные ценности привносятся в учебную программу? Приведите пример в нескольких предметах.
4. Какие методы обучения используются для удовлетворения различных стилей, потребностей, способностей и интересов учащихся?
5. Какие общественные ресурсы используются для повышения учебной программы? Приведите примеры в различных предметных областях.

6. В какой степени различные тематические области интегрируются в учебную программу? Приведите примеры.

7. Какие методы используются для создания осведомленности о возможностях работы? Приведите примеры относящихся к предмету связей.

8. Как используются технологии в учебных классах для поддержания и обеспечения учебных программ?

9. Как *Путь к Совершенству* используется для разработки и повышения учебной программы?

10. Как вы представляете учащимся Иисуса как Спасителя и Друга и как поддерживаете растущие отношения с Ним?

Словесность/Чтение

А. Вводная часть

Способность слушать, говорить, читать и писать легко и точно имеет существенное значение для обучения и жизни. Изучение словесности/чтения является основой образовательной программы. Она предоставляет возможность учащимся развивать мыслительные процессы и навыки общения. Образование Адвентистов седьмого дня признает эти основные навыки как необходимые для продуктивного гражданства и для понимания благодати спасения и возможностью делиться ею с другими.

По мере развития навыков чтения, восприятие чтения как ценного источника знания, получение удовольствия от чтения и духовной рост также должны возрастать. То, что человек читает, должно обеспечивать лучшее понимания его отношений и ответственности перед Богом и перед человечеством.

В. Цели Обучения

Программа словесности/чтения будет помогать учащимся в следующем:

1. Развитие наилучших навыков чтения для облегчения чтения во время обучения и для удовольствия.
2. Становление проницательными/разборчивыми читателями, определяющими качественную литературу в гармонии с Христианскими принципами.
3. Развитие восприятия и чувствительности через литературу, которая показывает красоту языка.
4. Усиление у учеников понимания Бога, других, и себя через литературный опыт.
5. Слушать и наблюдать целенаправленно при приобретении, интерпретации и оценивании информации.
6. Обмен идеями четко, точно и эффективно в письменной и устной речи.
7. Написание практических, творческих и эстетических целей ясно и точно.
8. Говорить эффективно и соответственно перед различными аудиториями при различных обстоятельствах
9. Владеть основным языком и основными навыками обучения для функционирования в качестве плодотворного гражданина в церкви и обществе.
10. Развитие аналитического мышления и навыков оценивания для выбора подходящих материалов для обучения и/или личного пользования.

С. Учебная Оценка

1. Как принятая программа чтения Северо-Американского Дивизиона используется в учебной программе?

2. Опишите процессы оценки способностей учащихся определения, обучения и владения.

3. Какие положения были приняты для обеспечения уровней обучения и понимания внутри и среди уровней образования?

4. Как инструкции по правописанию и почерку внедряется в программу Словесности?

5. Приведите примеры того, как указания по чтению и правописанию включают различные стили.

6. Какие возможности предоставляются ученикам для практики прослушивания и разговорной речи в различных условиях?

7. Опишите, какие стратегии используются для обучения чтению, помимо учебной программы.

8. Какие критерии применяются для определения чувствительности к многообразию и ценностям Адвентистов в выборе дополнительных материалов?

9. Какие мотивационные методы используются для поощрения учеников к тому, чтобы стать пожизненными читателями для своего удовольствия?

Следующие материалы и оборудование доступны и используются в программе словесности/чтения:

	ДА	НЕТ
1. Схемы почерка/настенные полосы		
2. Словари, соответствующие уровню обучения		
3. Справочник		
4. Поэзия		
5. Библиотечные/торговые книги		
6. Аудиокниги/рассказы/стихи		
7. Программное обеспечение		
8. Журналы/газеты		
9. Справочник Английского Языка для Младших Школ Северо-Американского Дивизиона		
10. Справочник Правописания для Младших Школ Северо-Американского Дивизиона		
11. Онлайн ресурсы		
12. Другое: _____		

D. Оценивание

1. Перечислите усовершенствования в данной предметной области за последние три года.

2. Определите сильные стороны содержания данной области. Приведите доказательства.

3. Опишите как улучшения и сильные стороны, отмеченные в п. 1 и 2, влияют на обучение учеников.

E. Рекомендации по Улучшению

После обзора ответов в разделах C–D, составьте список в порядке приоритетности улучшений, рекомендованных данной предметной области.

Математика

А. Вводная часть

Математическое образование должно снабжать учащихся основными навыками, чтобы делать математические вычисления и практическое применение математических понятий, необходимых для жизни в нашем технологическом обществе. Математические инструкции должны оказывать содействие ученикам в развитии аналитических и критических навыков. Также должны быть обеспечены возможности ученикам для различения математических моделей, которые Творец дал в природе, тем самым увеличивая признательность за красоту, порядок и симметрию.

В. Цель Обучения

Программа математики будет помогать учащимся в следующем:

1. Увеличение понимания и признательности Богу Творцу, который аккуратен, точен и бесконечен.
2. Развитие признательности Божьей верности и надёжности, которые показаны в постоянстве и предсказуемости математических законах.
3. Понимание важности христианских принципов и этики через математические приложения.
4. Приобретение навыков и уверенности в выполнении, общении и связи математических понятий.
5. Развитие компетенции в использовании математических терминов и навыков измерения.
6. Обучение собирать, обрабатывать и должным образом предоставлять и интерпретировать статистические данные и информацию.
7. Развитие аналитического суждения, критических навыков и навыков решения проблем.
8. Приобретение навыков в выборе и использовании соответствующих технологий в решении математических проблем.

С. Учебная Оценка

1. Опишите процессы, используемые для оценки способностей учащихся к определению, обучению и умениям.

2. Какие положения были приняты для укрепления и оценивания?

3. Поясните процесс обучения, используемый для представления новых понятий.

4. Опишите методы, которые используются для движения учеников от основ к абстрактным понятиям.

5. Какие возможности предоставлены учащимся для признания Творца как Бога порядка?

6. Приведите примеры использования технологий для повышения эффективности и поддержания обучения.

7. Опишите возможности учеников для развития навыков критического мышления и применения математических понятий в повседневной жизни.

Следующие материалы и оборудование доступны и используются в программе математики:

	Да	Нет
1. Счетные устройства		
2. Измерительные устройства на английском языке и метрические единицы		
3. Математические игры		
4. Геометрические модели		
5. Программное обеспечение		
6. Другое: _____		

D. Оценивание

1. Перечислите усовершенствования в данной предметной области за последние три года.
2. Определите сильные стороны содержания данной области. Приведите доказательства, если возможно.
3. Опишите как улучшения и сильные стороны, отмеченные в п. 1 и 2, влияют на обучения учеников.

E. Рекомендации по Улучшению

После обзора ответов в разделах C–D, составьте список в порядке приоритетности улучшений, рекомендованных данной предметной области.

Религия и свидетельствование/служение

А. Вводная часть

“План искупления — . . . Это несравненное учение, в котором приглашают принять участие человека.” — *Воспитание*, стр. 126. Источником изучения для этой программы является Божье Слово — Библия. Изучение Слова Божьего занимает центральное место в Миссии образования Церкви Христиан Адвентистов Седьмого дня и также центрально в учебной программе. Учебная религиозная программа создана для того, чтобы ученикам знать Бога, чтобы впоследствии они могли реагировать с любовью, доверием и послушанием Ему. Они будут понимать знание о спасении, принимая Божью спасительную милость через Иисуса Христа, и сделают Его центром своих жизней.

Учащиеся будут приведены к пониманию и одобрению учения Церкви Христиан Адвентистов Седьмого дня и примут поручение Иисуса Христа свидетельствовать о Нем в их повседневной жизни. “Правильное воспитание вбирает в себя намного больше, чем просто определенный курс обучения. . . . Правильное воспитание подготавливает каждого к радостному служению в этом мире и ещё более отрадному и высокому служению в жизни вечной.” — *Воспитание*, стр. 13.

В. Цель Обучения

Программа религиоведения поможет учащимся в следующем:

1. Понять и оценить работу и цели Троицы — Отца, Сына и Святого Духа.
2. Признать подлинность и авторитет Библии, как основного источника знаний о Боге Создателе.
3. Развить понимание и знания, что целью библейского изучения является то, чтобы становится более похожим на Бога — более открытым к влиянию Его Духа.
4. Признать, что Бог создал Вселенную и человечество на Земле с преимуществами и ответственностью свободного и личного выбора.
5. Развить понимание великого восстания Сатаны, его влияние на Вселенную и Божью любовь в плане спасения.
6. Стать преданным, верным, любящим Христианином Церкви Христиан Адвентистов Седьмого дня через изучении Библии, молитву и группового взаимодействия.
7. Понять и принять роль пророческого дара, как свидетельствуют Писания и труды Елены г. Уайт.
8. Развитие личного чувства миссии и понимания, что делиться верой — это естественное продолжение получения знаний и развитие отношений с Богом.

9. Определить духовные, физические, интеллектуальные и эмоциональные потребности других и отвечать на них с любовью и любезностью.
10. Развить образ жизни свидетельства и взять на себя личную ответственность за служение дома, в школе, в церкви и в обществе.

С. Учебная Оценка

1. Опишите, как Библия используется в качестве основного источника духовного знания и понимания.

2. Объясните использование трудов Эллен Г. Уайт, чтобы расширить библейские понятия, принципы и события.

3. Какие возможности предоставляются учащимся для выражения личных убеждений и приверженность Иисусу Христу?

4. Опишите мероприятия, направленные на содействие ученикам в духовном росте.

5. Как уникальность Адвентистской вести подчеркивается в учебной программе?

6. Перечислите виды деятельности, разработанные чтобы поощрять интерес учеников и их участие через свидетельство и возможности служения.

7. Как учащиеся подготовлены для свидетельства и служения?

Следующие материалы и оборудование доступны и используются:

1. Библии — различные переводы и подходящие для класса
2. Карта Земли библейских времен
3. Библейские схемы, плакаты, фото
4. Библейский сборник историй (*Библейские Инсценировки, Библейские истории*)
5. Библейские словари и справочники
6. Указатель трудов Е.Г. Уайт
7. Серия Библейских Комментариев АСД
8. Кассеты, CD, DVD и видео
9. Компьютерное обеспечение
10. Другое: _____

D. Оценивание

1. Перечислите усовершенствования в данной предметной области за последние три года.
2. Определите сильные стороны содержания данной области. Приведите доказательства, если возможно.
3. Опишите как улучшения и сильные стороны, отмеченные в п. 1 и 2, влияют на обучения учеников.

E. Рекомендации по Улучшению

После обзора ответов в разделах C–D, составьте список в порядке приоритетности улучшений, рекомендованных данной предметной области.

Естественные Науки

А. Вводная часть

Понимание естественных наук способствует у учеников увеличению понимания творческой и поддерживающей силы Бога. Истинная наука является откровением характера Бога. Очень важно чтобы учащиеся приобретали знания основных научных принципов и их влияние на качество духовной, социальной, моральной/этической и экономической жизни. Учебный план и учебные программы наук должны включать фундаментальные научные принципы, применение научных методов исследований в лабораториях, и навыки решения проблем — всех навыков, которые необходимы для понимания нашего современного научного/технологического общества и удивительных чудес Божьего творения.

В. Цель Обучения

Учебные программы естественных наук помогут ученикам достигнуть следующего :

1. Развитие признательности за исследование естественных наук, как средство изучения Бога — как Дизайнера, Творца и Вседержителя всеобъемлющих законов природы.
2. Понимание важности проявления веры научных данных в отношении Писания и других вдохновленных трудов.
3. Приобретение знаний в таких науках, как биология, физика, знаний о Земле и здоровье в соответствии с уровнем подготовки.
4. Расширение понимания процессов, концепций, обобщений и единых принципов через исследования, изучения и лабораторной/областной деятельности.
5. Развитие фундаментальных навыков в основных научных методах — сбор, организация, интерпретация и передача научной информации.
6. Признание отношений между наукой, технологией и обществом — оценка их потенциала для блага и недостатка каждого.
7. Развитие знаний критического и творческого мышления и применение стратеги по решению проблем повседневных проблем и ситуаций.
8. Установление рамок Христианских принципов ответственного управления природными ресурсами и личным здоровьем.
9. Признание этических приложений научных знаний и важность критического анализа при рассмотрении противоречащих идей и концепций.
10. Оценка интересов, способностей и пригодности, необходимых для карьерных возможностей в сфере естественных наук.

С. Учебная оценка

1. Какие возможности предоставляются учащимся, чтобы признать Бога как Творца?

2. Какие возможности предоставляются учащимся для участия в научном исследовании?

3. Опишите типы практической деятельности, которые используются для повышения качества обучения.

4. Приведите примеры использования технологий для повышения эффективности и поддержки обучения.

Следующие материалы и оборудование доступны и используются:

- | | Да | Нет |
|--|-----------|------------|
| 1. Подходящие таблицы, схемы и плакаты | | |
| 2. Соответствующие образцы | | |
| 3. Микроскопы | | |
| 4. Слайды, транспаранты, видео, DVD | | |
| 5. Программное Обеспечение | | |
| 6. Лабораторные материалы и оборудование | | |
| 7. Другие: _____ | | |

D. Оценивание

4. Перечислите усовершенствования в данной предметной области за последние три года.

5. Определите сильные стороны содержания данной области. Приведите доказательства, если возможно.

6. Опишите как улучшения и сильные стороны, отмеченные в п. 1 и 2, влияют на обучения учеников.

E. Рекомендации по Улучшению

После обзора ответов в разделах С–D, составьте список в порядке приоритетности улучшений, рекомендованных данной предметной области.

Общественные науки

А. Вводная часть

Программа общественных наук для школы Адвентистов Седьмого дня разработана для того, чтобы подчеркнуть тему направляющей руки Бога в истории и Его любовь и заботу к человечеству. Данная программа стремится дать ученикам возможность развивать признательность к библейским истинам человеческого достоинства и ценность человеческого служения. Общественные науки знакомят учащихся с вкладами различных культур в развитие истории человечества и поощряют их стать ответственными гражданами.

В. Цель обучения

Программа общественных наук поможет учащимся:

1. Развитие понимания происхождения, природы, цели и судьбы человечества, основанные на мировоззрении Адвентистов Седьмого дня.
2. Приобретение знаний фактической исторической информации и признание актуальности исторических событий в цивилизации на протяжении веков.
3. Признание Божьего замысла для людей и народов через историю библейских пророчеств.
4. Анализ, оценка и использование информации полученную посредством использования различных исследований и учебных навыков.
5. Эффективная связь исторической информации и толкования.
6. Демонстрация навыков, необходимых для эффективного социального взаимодействия и сотрудничества с другими.
7. Разработка личной этической системы ответственного гражданина, основанной на честности, морали и личной ответственности.
8. Признание ценности патриотизма и принятие преимуществ служения другим через права и ответственности гражданина.
9. Развитие суждения, перспектив и аналитических навыков, необходимых для продуктивного гражданина, живущего в современном обществе.
10. Разработка системы ценностей, основанной на уважении прав человека и гражданина, религиозной толерантности и межкультурному пониманию.
11. Развитие чувства идентичности индивида, цели и значения в истории человечества.
12. Участие в деятельности, которая демонстрирует христианскую заботу и принятие мировой миссии Церкви Христиан Адвентистов Седьмого дня.

С. Учебная Оценка

1. Как учебные программы подчеркивают мировую миссию Церкви Христиан Адвентистов Седьмого дня?

2. Приведите примеры использования технологий для повышения эффективности и поддержки обучения.

3. Опишите, как учащиеся поощряются уважать разнообразные религиозные, социальные, этнические и культурные ценности других.

4. Кратко объясните, как подчеркиваются справочные и учебные навыки.

Следующие материалы и оборудование доступны и используются в программе общественных наук:

	Да	Нет
1. Текущий мировой атлас и/или глобус		
2. Текущие карты, соответствующие классу/предмету		
3. Видео, CD, DVD и кассеты		
4. Радио, Телевидение и видеомаягнитофон		
5. Журналы/газеты текущих событий		
6. Программное обеспечение		
7. Доступ к Интернету		
8. Другие: _____		

D. Оценивание

7. Перечислите усовершенствования в данной предметной области за последние три года.

8. Определите сильные стороны содержания данной области. Приведите доказательства, если возможно.

9. Опишите как улучшения и сильные стороны, отмеченные в п. 1 и 2, влияют на обучения учеников.

E. Рекомендации по Улучшению

После обзора ответов в разделах С–D, составьте список в порядке приоритетности улучшений, рекомендованных данной предметной области.

Компьютерное образование

А. Вводная часть

Обучение компьютерным технологиям и бизнес-образованию имеет важное значение во многих аспектах жизни в нашем меняющемся двадцать первом веке. Принципы христианского управления, служения и принятия решений вплетаются в учебную программу развития навыков, которая готовит учащихся к жизни и успешной карьере. Особенности бизнес-программы “Голова-Сердце-Рука” и компьютерное образование дает потенциал для воспитания черт, качеств и истин, которые влияют на жизнь учащегося.

В. Цель Обучения

Компьютерное образование и учебные программы помогут учащимся в следующем:

1. Понимание применения христианских принципов и этики ведения бизнеса и использование компьютерных технологий.
2. Понимание важности христианского управления, благотворительности и личной экономии в управлении трудовыми ресурсами.
3. Изучение возможности использования технологии в провозглашении основных принципов Церкви Христиан Адвентистов Седьмого дня.
4. Повышение уверенности в принятии решений, развитии проектов и решении проблем с использованием компьютерных технологий.
5. Разработка инициативы, хорошего решения и соответствующих рабочих привычек в бизнесе/компьютерных проектах.
6. Приобретение знаний об использовании основных компьютерных приложений /программ.
7. Развитие основных навыков работы с клавиатурой и эффективное использование периферийного компьютерного оборудования.
8. Понимание роли и функции компьютерной техники в различных аспектах общества.
9. Опыт использования технологий в создании проектов и коммерческих предложений.
10. Приобретение знаний о карьерных возможностях в бизнесе и областях использования компьютерных технологий.

С. Учебная оценка

1. Насколько учащиеся осведомлены об этических обязательствах и юридической ответственности, связанных с использованием компьютера, программного обеспечения и Интернета?

2. Перечислите возможности, данные ученикам применять навыки работы на компьютере в других учебных областях.

3. Каким образом учебные программы учат правильной технике работе на клавиатуре?

4. Опишите использование программных приложений в учебных программах (т.е., обработка текстов, электронные таблицы, PowerPoint).

D. Оценивание

10. Перечислите усовершенствования в данной предметной области за последние три года.

11. Определите сильные стороны содержания данной области. Приведите доказательства, если возможно.

12. Опишите как улучшения и сильные стороны, отмеченные в п. 1 и 2, влияют на обучения учеников.

C. Рекомендации по Улучшению

После обзора ответов в разделах C–D, составьте список в порядке приоритетности улучшений, рекомендованных данной предметной области.

Изобразительное искусство

А. Вводная часть

Изучение искусства – это возможность испытать универсальный язык эмоций и идей, которые находятся вне времени, культуры и географии. Во время понимания, создания и оценки разнообразия изобразительного искусства, ученики развивают чувства, которые эстетически и духовно являются подарком и вдохновением Бога Создателя.

В. Цель обучения

Программа Изобразительного искусства поможет учащимся в:

1. Признание своих уникальных художественных талантов и создание желания использовать их для служения и прославления Бога Творца.
2. Ценить искусство как средство самовыражения, общения с Богом и людьми.
3. Развитие способности принимать эстетические решения с помощью критики искусства и музыки.
4. Развитие доверия и профессионализма в художественных навыках и способностях.
5. Опыт использования технологий в творческом выражении.
6. Приобретение знаний о карьерных возможностях в области изобразительного искусства.
7. Развитие духовности с помощью поддержания своего понимания и отношений с Богом красоты и вдохновения.
8. Участие с увеличением мастерства в изобразительном искусстве, которое согласуется с Христианскими принципами.
9. Развитие осведомленности и признательности искусству в различных культурных и исторических периодах.
10. Развитие признательности за влияние искусства на общество и на личную жизнь каждого.
11. Научиться использовать различные критерии в выборе музыки для личного обогащения.

С. Учебная Оценка

1. Как художественные творения учеников, как в музыке, так и в искусстве, показываются или демонстрируются?

2. Какое положение принято для индивидуального выражения в искусстве и музыке?

3. Опишите различные опыты, включенные в учебную программу по изобразительному искусству.

4. Опишите различные опыты, включенные в учебную программу по музыке.

5. Объясните, как любовь Бога красоты и порядка сообщается учащимся через обучение изобразительному искусству.

6. Как изобразительное искусство используется для повышения поклонения учащихся?

Следующие материалы и оборудование доступны:

1. Кисти
2. Материалы: мел, глина, краски, и т.д.
3. Разнообразные виды бумаг
4. Книги и работы художников
5. Программное обеспечение
6. Схему музыкальных инструментов, нот и обозначение
7. Фортепиано и/или электронная клавиатура
8. Аудио оборудование
9. Кассеты, CD и DVD
10. Биографии композиторов и плакаты/фотографии
11. Ритмические инструменты
12. Другое: _____

D. Оценивание

1. Перечислите усовершенствования в данной предметной области за последние три года.

2. Определите сильные стороны содержания данной области. Приведите доказательства, если возможно.

3. Опишите как улучшения и сильные стороны, отмеченные в п. 1 и 2, влияют на обучения учеников.

E. Рекомендации по Улучшению

После обзора ответов в разделах С–D, составьте список в порядке приоритетности улучшений, рекомендованных данной предметной области.

Физическая культура

А. Вводная часть

Так как физическая подготовка и здоровье являются жизненно важными для развития тела, ума и духа, программа физической культуры очень важна в школах Адвентистов Седьмого дня. В качестве составной части образования всех учащихся, физическая культура должна быть приятна и успешно ориентирована. Программа должна помочь ученикам развивать знания, восприятие и навыки, которые приведут к необходимой практике поддержания всей жизни физического, социального, эмоционального и духовного здоровья.

В. Цель Обучения

Программа Физической культуры поможет ученикам в следующем:

1. Увеличить понимание Бога как Творца и Вседержителя жизни и здоровья.
2. Развитие осознания того, что ответственность христианского управления включает поддержания физического здоровья
3. Опыт физической активности и развития, которые способствуют участию на протяжении жизни физической активности.
4. Преследование высоких целей в спорте/здоровье для успеха в работе и игре, создают сильное чувство благополучия.
5. Развитие положительной самооценки и личного потенциала через активный спорт и упражнения.
6. Понимание важности и баланса независимости и совместной работы в физической деятельности, которое выявляет важность сотрудничества.
7. Демонстрация большой физической ловкости, равновесия, координации, эффективности и гибкости.
8. Развитие лучшего мышечного тонуса, силы и выносливости.
9. Приобретение качеств, необходимых для хорошей спортивной и совместной работы, таких как самоконтроль и уважение других.
10. Демонстрация знаний законов и стратегий, которые обычно практикуются в различных индивидуальных или групповых занятиях/спорте.

С. Учебная Оценка

1. Опишите стратегии, которые дают учащимся знания о ценности физической активности и которые поощряют командную работу, сотрудничество и развитие здоровых тренировок на протяжении жизни.

2. Каким образом программа физической культуры отличается от перемен?

Дайте краткий список оборудования и материалов, доступных для проведения различных игр, спортивных или фитнес-мероприятий, и/или развитию моторики:

D. Оценивание

4. Перечислите усовершенствования в данной предметной области за последние три года.

5. Определите сильные стороны содержания данной области. Приведите доказательства, если возможно.

6. Опишите как улучшения и сильные стороны, отмеченные в п. 1 и 2, влияют на обучения учеников.

E. Рекомендации по Улучшению

После обзора ответов в разделах С–D, составьте список в порядке приоритетности улучшений, рекомендованных данной предметной области.

Детский Сад

A. Вводная часть

Ранние годы имеют решающее значение в жизни ребенка и формируют основу для развития характера и успеха в дальнейшем формальном образовании. Акцент должен быть сделан на окружении ребенка, богатой на исследование окружающей среды.

Детские сады Адвентистов седьмого дня предлагают промежуточный опыт, который продлевает домашние и ранние детские программы в начальную школу. Она представляет гибкую программу, которая учитывает этапы развития ребенка, так же как и индивидуальные различия.

B. Цель Обучения

Основная цель программы детского сада при школе Адвентистов Седьмого дня – это знакомство детей с Богом через совместное изучение природы и Писаний. В данной окружающей среде они поощряются к наблюдению, изучению, к тому, чтобы думать, открывать, экспериментировать, говорить влиять, моделировать и творить. Установленная программа детского сада будет отражена в следующих целях:

1. Духовные — учащиеся будут:
 - a. Принимать Библию как Слово Бога к ним.
 - b. Прославлять Бога с радостью и благоговением.
 - c. Знать Иисуса как личного Друга.
 - d. Признавать свою ценность, как детей Божьих.
 - e. Развивать Хриstopодобный характер.
 - f. Знать и понимать убеждения Адвентистов и образ жизни.
2. Социальные/Эмоциональные — учащиеся будут:
 - a. Принимать моменты успеха, разочарования и неудачи.
 - b. Иметь реалистичные ожидания от самих себя.
 - c. Участвовать в различных мероприятиях.
 - d. Выполнять различные обязанности в классе.
 - e. Отвечать учителям и сверстникам в соответствующей манере.
 - f. Развивать самообладание, уважение к другим, желания делиться и чувство справедливой игры.
 - g. Готовность узнавать новый опыт.
 - h. Развивать уверенность в себе.
 - i. Использовать навыки общения для эффективного взаимодействия.
 - j. Проявлять уважение к собственности.
 - k. Понимать ценность дружбы.
3. Познавательные — учащиеся будут:
 - a. Посещать и выполнять задания.
 - b. Развивать навыки решения проблем.
 - c. Показывать соответствующие навыки общения.
 - d. Показывать активную заинтересованность в окружающей их среде и желание учиться.
 - e. Использовать причинно-следственные объяснения в их поведении.

4. **Физические** — учащиеся будут:
 - a. Участвовать в физической активности, как в помещении, так и на улице.
 - b. Увеличение как тонкую, так и грубую моторную координацию.
 - c. Демонстрировать безопасные тренировки в их общем окружении.
 - d. Показывать высокую осведомленность и практику здоровых привычек.

D. Учебная Оценка

1. Как учебные материалы для детских садов Северо-Американского Дивизиона используются в учебных программах?
2. Как духовные ценности присваиваются через программы детского сада?
3. Как структура программы детского сада обеспечивает различные формы активности и опыта для удовлетворения личных потребностей учащихся?
4. Какие мультисенсорные и моторные навыки используются, как деятельность до-писания и до-чтения?
5. Каким образом развиваются полученные коммуникативные навыки (навыки общения)?

6. Дайте, по крайней мере, 5 примеров того, как доступные учебные материалы и оборудование используется для реализации программы, соответствующей потребностям учащихся.

7. Опишите с примерами ежегодные расходы за последние два года на оборудование и дополнительные материалы для детского сада.

8. Опишите способ оценивания готовности ребенка к детскому саду.

Следующие материалы и оборудование доступны и используются в программе Детского Сада:

Учебные материалы Северо-Американского Дивизиона
Детские евангелизационные материалы
Песенники
Книга ресурсов для Учителя
Книги по воспитанию
Книги, журналы о природе
Картинки, игры, мозаики
Фланелевая доска и фигурки
Магнитный алфавит – доска и буквы
Строительные блоки и деревообрабатывающее оборудование
Конструкторы Tinkertoys® и LEGO®
Материалы для рисования и разукрашивания
Материал для лепки из глины
Материал для вырезания и склеивания
Ритмичные инструменты
CD/DVD проигрыватель и соответствующие диски CD/DVD
Театр
Мебель детского размера
Колесные игрушки
Террариум и аквариум
Образцы (камни, ракушки, перья)
Кухонная утварь
Измерительное оборудование
Увеличительные стекла
Магниты, компасы
Мячи, веревки, большие круглые подушки
Балансир
Песочница
Оборудование для скалолазания
Водяная площадка для игр
Карты, глобус
Другое: _____

D. Оценивание

7. Перечислите усовершенствования в данной предметной области за последние три года.

8. Определите сильные стороны содержания данной области. Приведите доказательства, если возможно.

9. Опишите как улучшения и сильные стороны, отмеченные в п. 1 и 2, влияют на обучения учеников.

E. Рекомендации по Улучшению

После обзора ответов в разделах C–D, составьте список в порядке приоритетности улучшений, рекомендованных данной предметной области.

Современные языки

А. Вводная часть

В связи с коммуникационными связями, глобальными транспортными системами и мировой экономикой, которая развивается в нашем современном мире, весьма важно, чтобы ученики приобрели способность эффективно общаться с людьми других культур и языков. Учебная программа современных языков поможет учащимся развивать эти способности и навыки. Церковь Христиан Адвентистов Седьмого дня является интернациональной церковью, имеющей глобальную миссию распространения Евангелия, таким образом, крайне важно, чтобы обучение современным языкам было неотъемлемой частью учебного плана.

В. Цель обучения

Программа изучения современных языков поможет учащимся в следующем:

1. Развитие навыков общения, слушания, чтения, и правописания на втором языке.
2. Повышение интеллектуальной активности в изучении всех дисциплин и приведет к улучшению социальной чувствительности.
3. Способствует развитию к исследованию концепций, ценностей и мировоззрению других людей и культур.
4. Приобретение широкого понимания и признательности за литературу и изобразительное искусство других культур и языковых групп.
5. Развитие желания к языковым знаниям и лингвистическим способностям, которые будут способствовать непрерывному изучению языков.
6. Понимание важности личного участия в распространении Евангелия через подготовки эффективного свидетельства/служения в международной церкви.
7. Порождает новые возможности для трудоустройства, на местном или международном уровне, за счет развития навыков современных языков.

С. Учебная оценка

1. Опишите возможности, предоставляемые учащимся для опыта и практики использования языков.

2. Как программа современных языков способствует признательности за культурное и этническое разнообразие?

D. Оценивание

1. Перечислите усовершенствования в данной предметной области за последние три года.

2. Определите сильные стороны содержания данной области. Приведите доказательства, если возможно.

3. Опишите как улучшения и сильные стороны, отмеченные в п. 1 и 2, влияют на обучения учеников.

E. Рекомендации по Улучшению

После обзора ответов в разделах C–D, составьте список в порядке приоритетности улучшений, рекомендованных данной предметной области.

Исследования

Инструкции по управлению Опроса Учащихся	
Опрос Учащихся	
Таблица Опроса Учащихся	77
Инструкции по управлению Опроса Родителей	
Опрос Родителей	

Критерии Оценки
Школ Адвентистов Седьмого Дня, Небольшие Школы

ИНСТРУКЦИЯ ПО УПРАВЛЕНИЮ ОПРОСА УЧАЩИХСЯ

Учебный комитет, назначенный для заполнения стандартов Деятельности Учащихся и Служения Учащихся, также должен контролировать управление Опроса Учащихся. Следуйте этим инструкциям:

Администрация Опроса Учащихся

Опрос учащихся следует ввести в 5-8 классах. Если ученики отсутствовали в день назначения опроса, нет необходимости проводить опрос по их возвращению. Рекомендовано, чтобы один человек распространял, контролировал и собирал данные опроса. Это обеспечит преемственность в представлении цели и обосновании исследования учеников.

С консультацией отдела образования местной конференции, директор/методист и/или учебный комитет могут добавить вопросы, которые могут быть полезны в оценке качества местных разработанных программ и инициатив.

Составление таблицы ответов опроса учащихся

1. Составление таблицы ответов опроса будет представлено в форме ниже.
2. Отчетность ответов объектов исследования 1-30 будет закончена с помощью вычисления процента от общего числа ответов на каждый из объектов.
3. Письменные ответы будут собраны и переписаны дословно на отдельных страницах по категориям.
4. Включите Опрос Учащихся в Отчет о Самоисследовании.

УДАЛИТЬ эту страницу перед публикацией Отчета о Самоисследовании

ОПРОС УЧАЩИХСЯ

Инструкции: Ваше мнение о качестве школьной программы важно. Пожалуйста, запомните данный опрос. **НЕ** подписывайте. Оцените свою школу, обведя цифру, которая соответствует, по вашему мнению, соответственно следующих утверждений о школе. (Цифра 1 означает «мало» или «не согласен с утверждением», и 5 означает «твердое согласие».)

Текущая оценка в школе: ___ Количество лет, что вы посещаете данную школу _____

Согласие
Низкое -- Высокое

- | | |
|-----------|---|
| 1 2 3 4 5 | 1. Духовные мероприятия в нашей школе отличные. |
| 1 2 3 4 5 | 2. Я активно участвую в духовной деятельности школы. |
| 1 2 3 4 5 | 3. Духовные ценности подчеркиваются на каждом из моих курсов. |
| 1 2 3 4 5 | 4. Моя школа помогала мне вырасти духовно и развить тесные отношения с Иисусом |
| 1 2 3 4 5 | 5. Наша школа готовит нас иметь дело с проблемами и вопросами, с которыми мы столкнемся в будущем. |
| 1 2 3 4 5 | 6. Я вижу связь между тем, чему я учусь и моей жизнью. |
| 1 2 3 4 5 | 7. Моя школа помогает мне исследовать варианты карьеры. |
| 1 2 3 4 5 | 8. На уроках разнообразие форм преподавания и обучения - это помогает мне учиться. |
| 1 2 3 4 5 | 9. Компьютерные технологии включены в классное обучение. |
| 1 2 3 4 5 | 10. Домашние задания помогают мне учиться. |
| 1 2 3 4 5 | 11. У нас есть доступ к различным ресурсам для учебы, таких как компьютеры, доступ в Интернет, материалы из библиотеки и т.д.. |
| 1 2 3 4 5 | 12. Меня научили, как использовать эти ресурсы, чтобы выполнять мою школьную работу. |
| 1 2 3 4 5 | 13. Оборудование в школе, как аудитории, лаборатории, библиотека, спортивный зал, детская площадка, достаточное. |
| 1 2 3 4 5 | 14. Оборудование и материалы хорошо поддерживаются и современны. |
| 1 2 3 4 5 | 15. В дополнение к письменным испытаниям и викторинам, я снабжен различными способами демонстрации моего обучения, такими как проекты, портфолио и т.д. |

- 1 2 3 4 5 16. Академическая программа отличается высоким уровнем.
- 1 2 3 4 5 17. Мои учителя заботятся обо мне.
- 1 2 3 4 5 18. Мои учителя доступны во внеурочное время, чтобы помочь мне.
- 1 2 3 4 5 19. Директор доступен для учеников.
- 1 2 3 4 5 20. Школьный дух – на высоком уровне.
- 1 2 3 4 5 21. Я чувствую, что я соответствую и принят.
- 1 2 3 4 5 22. Сексуальные домогательства **НЕ** является проблемой в нашей школе.
- 1 2 3 4 5 23. Злоупотребление наркотиками **НЕ** является проблемой в нашей школе.
- 1 2 3 4 5 24. Политика дисциплины справедливая в нашей школе.
- 1 2 3 4 5 25. Наша школа обеспечивает безопасность и порядок.
- 1 2 3 4 5 26. В нашей школе **НЕ** существует таких проблем, как домогательства/запугивание/дедовщина.
- 1 2 3 4 5 27. Наша школа предлагает разнообразные внеклассные мероприятия, которые отвечают потребностям и интересам учеников.
- 1 2 3 4 5 28. Наша школа поощряет всех учеников принимать участие в общественных и миссионерских проектах.
- 1 2 3 4 5 29. Моя семья чувствует гостеприимство в этой школе.
- 1 2 3 4 5 30. В целом, мне нравится моя школа.

	Сильные стороны данной школы?	Как бы вы улучшили школу?
Духовная		
Академическая		
Внеклассная		

ТАБЛИЦА ОПРОСА УЧАЩИХСЯ

ИНСТРУКЦИИ: Укажите сколько учеников из каждого класса взяли опрос, за день. Подсчитайте количество учеников, которые указали свой выбор от 1 до 5. В соответствующей графе укажите процент учеников, которые отметили каждый номер от 1 до 5. Помните, что цифра 1 означает «немного или не согласен с утверждением» и цифра 5 означает «твердо согласен».

Количество Учащихся, заполнивших Опрос по классам:

5 0	6	7	8	Всего: 0
-----	---	---	---	----------

Утверждения	Низкое - - - - - Высокое				
	1	2	3	4	5
1. Духовные мероприятия в нашей школе отличные.					
2. Я активно участвую в духовной деятельности школы.					
3. Духовные ценности подчеркиваются на каждом из моих курсов.					
4. Моя школа помогала мне вырасти духовно.					
5. Наша школа готовит нас иметь дело с будущими проблемами и вопросами.					
6. Я вижу связь между тем, чему я учусь и моей жизнью.					
7. Моя школа помогает мне исследовать варианты карьеры.					
8. На уроках разнообразие форм преподавания/обучения, чтобы помочь мне.					
9. Компьютерные технологии включены в классное обучение.					
10. Домашние задания помогают мне учиться.					
11. У нас есть доступ к различным ресурсам, которые помогают учиться.					
12. Меня научили, как использовать эти ресурсы.					
13. Оборудование в школе достаточное (аудитории, лаборатории и т.д.)					
14. Оборудование и материалы хорошо поддерживаются и современны.					
15. я снабжен различными способами демонстрации моего обучения.					
16. Академическая программа отличается высоким уровнем.					
17. Мои учителя заботятся обо мне.					
18. Мои учителя доступны во внеурочное время, чтобы помочь мне.					
19. Директор доступен для учеников.					
20. Школьный дух – на высоком уровне.					

Утверждения (продолжение)	Низкое ----- Высокое				
	1	2	3	4	5
21. Я чувствую, что я соответствую и принят.					
22. Ученики служат в комитетах, принимающих решения об учебной активности.					
23. Сексуальные домогательства НЕ является проблемой в нашей школе.					
24. Политика дисциплины справедливая в нашей школе.					
25. Злоупотребление наркотиками НЕ является проблемой в нашей школе.					
26. Наша школа обеспечивает безопасность и порядок.					
27. Наша школа предлагает разнообразные внеклассные мероприятия.					
28. Форма организации учащихся активна.					
29. Наша школа поощряет учеников принимать участие в общественных/миссионерских проектах.					
30. Моя семья чувствует гостеприимство в этой школе.					
31. В целом, мне нравится моя школа.					

СУММАРНО КОММЕНТАРИИ УЧЕНИКОВ:

(Пожалуйста, приложите собрание письменных комментариев.)

ИНСТРУКЦИИ ПО УПРАВЛЕНИЮ ОПРОСА РОДИТЕЛЕЙ

Учебный комитет, назначенный для заполнения стандартов Деятельности Учащихся и Служения Учащихся, также должен контролировать управления Опроса Родителей. Следуйте этим указаниям:

Управление Опроса Родителей

Опрос Родителей должен быть передан всем родителям учеников. Сопроводительное письмо от директора/методиста должно указывать цель опроса, как неотъемлемая часть процесса школьной оценки и просить о полном участии. Письмо также должно сообщать родителям о возврате заполненного опроса, запечатанного в прилагаемом конверте в школу.

Запечатанные конверты будут даны председателю Инспекционной Комиссии, который будет рассматривать ответы. Отчет об Ответах Родительского Опроса будет предоставлен школой Инспекционной Комиссии.

УДАЛИТЬ эту страницу перед публикацией Отчета о Самоисследовании

ОПРОС РОДИТЕЛЕЙ

Инструкции: Ваше мнение о качестве школьной программы важно. Пожалуйста, заполните данный опрос. **НЕ** указывайте свое имя. Верните в школу в запечатанном конверте. Вопросы 1–12 – оцените вашу школу, обведя номер, который соответствует вашему уровню согласия с утверждением о школе. (Цифра 1 означает «мало» или «не согласен с утверждением», и 5 означает «твердое согласие».) Вы можете добавить небольшой комментарий к любому из утверждений. После заполнения оценочных утверждений, ответьте на открытые вопросы 13–16.

Как долго ваш ученик учиться в данной школе? _____ В каком классе: _____

Соглашение

Низкое - - - - - Высокое

- | | | |
|-----------|-----|---|
| 1 2 3 4 5 | 1. | Я проинформирован о школьной программе и политике. |
| 1 2 3 4 5 | 2. | Отчеты об успеваемости моего ребенка являются достаточными. |
| 1 2 3 4 5 | 3. | Я чувствую гостеприимство в школе. |
| 1 2 3 4 5 | 4. | Ученики имеют доступ к различным ресурсам для помощи им в успешном обучении. |
| 1 2 3 4 5 | 5. | Школа помогает ученикам в развитии отношений с Иисусом. |
| 1 2 3 4 5 | 6. | Ученики получают адекватную помощь от школьного персонала. |
| 1 2 3 4 5 | 7. | Школа приспособлена для учеников с особенными нуждами. |
| 1 2 3 4 5 | 8. | Учителя и ученики имеют хорошие рабочие отношения |
| 1 2 3 4 5 | 9. | Школа предоставляет ученикам и учителям безопасную окружающую среду и порядок для обучения. |
| 1 2 3 4 5 | 10. | Школа готовит учеников к продолжению образования на более продвинутом уровне. |
| 1 2 3 4 5 | 11. | Учителя имеют высокие ожидания от своих учеников. |
| 1 2 3 4 5 | 12. | Предлагаемая в данной школе образовательная программа высокого качества |

План действий, направленный на развитие школы

Инструкции развития плана действий по развитию школы

Критерии Оценки
Школ Адвентистов Седьмого Дня, Небольшие школы

ИНСТРУКЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ПЛАНА ДЕЙСТВИЙ ПО РАЗВИТИЮ ШКОЛЫ

Общешкольный план действий по улучшению является существенным итогом процесса оценивания школы. Разработка плана действий обеспечивает школе возможность изменить свое виденье преимуществ в стратегические шаги по улучшению, внедряя изменения и создавая высокий уровень подотчетности. Планы действий будут созданы в тех областях, которые нуждаются в улучшении.

План действий, направленный на развитие школы является подробным описанием стратегических инициатив. Он включает в себя четкую цель, практические шаги реализации плана, график, оценку необходимых ресурсов (финансовых, трудовых, образовательных и т.д.), и ответственных лиц за выполнение каждого шага. Форма Плана действия включена в Документ Оценки.

Все общешкольные планы действий по улучшению будут составлены Координационным Комитетом и утверждены школьным советом. Планы действий будут основываться на определении нужд школьной программы, которые были включены в разделы Отчета о Самоисследовании. Эта информация включает опросы учеников и родителей. Выявленные потребности также будут включены в рекомендации, произведенные учебными комитетами и/или школьным персоналом.

Процедуры разработки Плана действий по развитию школы

А. Координационный Комитет будет делать следующее:

1. Разработка всех Планов действий по развитию школы с четко поставленной целью. Предложения по улучшению предметных областей будут включены в Стандарт Учебных Планов и Инструкций.
2. Определение и развитие достаточного количества достижимых, конкретных планов действий, произведенных в процессе самоисследования.
3. Использование форм плана действий, включенных в Документ Оценки (одна форма для каждого плана) и заполнение каждого проектного плана, полностью определенные шаги действия, которые будут приняты, определение ответственного(ых) лица(лиц), график реализации и оценка необходимых ресурсов.
4. Гарантия, что директор/методист школы и преподавательский состав просмотрели все планы действий перед отправкой их школьному совету для обзора и утверждения.
5. Предоставить окончательные планы действий школьному совету на утверждение.
6. Включить все планы действий по развитию школы, как заключительный раздел Отчета о Самоисследовании.

В. Школьный совет одобрит все планы действий по развитию школы до их включения в состав Отчета о Самоисследовании.

УДАЛИТЬ эту страницу перед публикацией Отчета о Самоисследовании

[\(Скачать другую форму Плана действий\)](#)

План действий по развитию школы # _____
Стандарт/Предметная область: _____

Цель:

№ шага	Ответственные лица	Практические шаги	Дата/ График	Предполагаемые ресурсы